

Tüm Kamu Personeli Alım İlanları İçin Tıklayınız.



2016 YILI SÖZLEŞMELİ ER BAŞVURU KILAVUZU



İLETİŞİM BİLGİLERİ

Danışma Adresi

:

K.K. Personel Temin Merkezi Komutanlığı CEBECİ/ANKARA

İrtibat Telefonu

:

(0312) 562 11 11 (2346)

(Başvuru koşulları, müracaat, sınav merkezi vb. sorular için)

(0312) 411 62 32 ve 34 *(Tebliğat ve Özlük hakları ile ilgili sorular için)*

**Genel Ağ
(İnternet) Adresi**

:

www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx

İÇİNDEKİLER

1.	GENEL HUSUSLAR	2
2.	SÖZLEŞMELİ ERBAŞ VE ERLİK HAKKINDA BİLGİ	3
3.	BAŞVURU	4
	a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?	4
	b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?	5
	c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?	6
	ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?	6
	d. Ön Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayımlanmaktadır?	6
4.	SEÇİM AŞAMALARI	7
	a. Sınavlar Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?	7
	b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?	7
	c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?	7
	ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?	8
	d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?	10
	e. Değerlendirme/Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?	10
	f. Güvenlik Soruşturması Ne Zaman Sonuçlanmaktadır?	11
	g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?	11
5.	BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI	13
6.	TABLOLAR	15
	TABLO-1 FAALİYET TAKVİMİ	15
	TABLO-2 DİLEKÇE	16
	TABLO-3 NİTELİK BELGESİ	20
	TABLO-4 BOY-KİLO STANDARTLARI	23
	TABLO-5 FİZİKİ KABİLİYET TESTİ STANDARTLARI	24
	TABLO-6 GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU VE DOLDURMA TALİMATI	25

1. GENEL HUSUSLAR:

a. Bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararları ile Genelkurmay Başkanlığı ve Kara Kuvvetleri Komutanlığının kararları gerekli görüldüğü takdirde değiştirilebilir. Bu durum, başvuru sahipleri için bir hak doğurmaz. Başvuru sahipleri bu durumu önceden kabul etmiş sayılır. Bu ve benzeri durumlarda izlenecek yol, Kara Kuvvetleri Komutanlığı tarafından belirlenir ve kamuoyuna internet aracılığı ile duyurulur.

b. Bu kılavuz, K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğının 2016 yılında yapacağı sözleşmeli er temini ile ilgili hususları kapsamaktadır.

c. Alım süresince her türlü duyuru ve bilgilendirme www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ (internet) adresinden yapılacaktır.

ç. Temin faaliyeti, **TABLO-1'deki** faaliyet takvimine uygun olarak icra edilecektir. Ön başvurular, www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinden **kılavuzun yayımlanmasıyla birlikte alınmaya başlanacaktır. Ön başvuru yapılabilecek en son tarih genel ağ adresinden bilahare yayımlanacak/duyurulacaktır.**

d. Yapılan ön başvurular, adayların 2016 yılı içinde seçim aşaması sınavlarına **çağrılmasına kadar geçerli olacaktır** (Aday, 2016 yılında yapılacak ilk sınava çağrılmaz ise ön başvurusu, **2016 yılı** içerisinde yapılacak müteakip sınavlar için de geçerli olacak ve aday diğer sınavlara çağrılacaktır).

e. Planlanan tarihteki sınavlara **geçerli bir mazereti** dolayısıyla katılamayacak olanlar, sınav tarihinden önce Kara Kuvvetleri Personel Temin Merkezi Komutanlığına (K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına) (Cebeci/ANKARA) **dilekçe vermek/göndermek suretiyle (mazeretlerinin kabul edilmesi durumunda)** müteakip sınavlara planlanabilecektir.

f. Ön başvuruları uygun olan adayların başvuru kabulleri ile seçim aşaması sınavları; K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğında (Cebeci/ANKARA) icra edilecektir. **Adayların bütün işlemleri aynı gün içerisinde tamamlanacak ve tüm aşamalarda başarılı olan adaylar asker hastanesine (rapor almak üzere) sevk edilecektir.**

g. Adaylara seçim aşaması sınavları kapsamında ön sağlık muayenesi, fiziki kabiliyet testi ve mülakat yapılmaktadır, **yazılı sınav yapılmamaktadır.**

ğ. Seçim aşaması sınavlarında başarılı olan adaylar, diploma, bonservis, sertifika, kurs belgesi vb. ilave yetenekleri de dikkate alınarak idarece uygun görülen sınıfa sınıflandırılacak/yerleştirilecektir.

h. Seçim aşaması sınav tarihleri www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Ayrıca adayların belirttiği **elektronik posta ve cep telefonuna kısa mesaj (SMS)** ile bilgilendirme yapılabilecektir. Adaylara, posta ile tebligat yapılmayacaktır.

2. SÖZLEŞMELİ ERBAŞ VE ERLİK HAKKINDA BİLGİ

Değerli adaylar;

Kılavuzun ilgili bölümlerinde, kimlerin başvuru yapabilecekleri, başvuruların nasıl ve ne zaman yapılacağı, seçim aşamaları ve değerlendirme/sınıflandırma faaliyetleri ile sözleşmeli erbaş ve erliğe ilişkin genel bilgilere yer verilmiştir. Kara Kuvvetleri Komutanlığında sözleşmeli erbaş ve er olarak görev almak istiyorsanız, başvuru kılavuzunu dikkatli bir şekilde okuyarak başvuruda bulunabilirsiniz.

a. Sözleşmeli erbaş ve er;

Sözleşmeli erbaş ve er; erbaş ve er kadro görev yerlerinde, **6191 Sayılı Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanunu** esaslarına göre istihdam edilenlerdir.

(1) Sözleşmeli er adayları ön sözleşme yapılarak askerî eğitime alınır. Askerî eğitimi başarı ile tamamlayanlarla, yetkili komutanlıklarca **dört yıldan fazla olmamak kaydıyla en az üç yıllık sözleşme yapılır**. Müteakip sözleşmeler, bir yıldan az, üç yıldan fazla olmamak şartıyla azami yedi yıllık hizmet süresi sonuna kadar uzatılabilir. **Sözleşmeli erbaş ve erler, sözleşme süreleri sona ermeden sözleşmelerini tek taraflı olarak feshedemezler.**

(2) En az ilköğretim ve yurt dışındaki dengi okul mezunu olanlardan;

(a) Askerlik hizmetine başlamadan sözleşmeli erliğe kabul edilenlerin sevkleri; ilgili mevzuat gereğince Millî Savunma Bakanlığı tarafından tehir edilir.

(b) Askerlik yükümlülüğünü daha önce tamamlamamış olanların, askerlik yükümlülüklerine ilişkin olarak ilgili mevzuatta belirtilen şartlara uygun olarak, ön sözleşme imzalandığı tarihten itibaren ay olarak geçirdiği sürelerin üçte biri askerlik hizmetinden sayılacaktır.

(3) Sözleşmeli erbaşlar, muvazzaflık hizmetinde olan emsal rütbedeki **erbaşların üstü**, emsal rütbedeki **uzman erbaşların astıdır.**

(4) Sözleşmeli er olarak en **az iki yılını** tamamlayanlar, kadro görev yeri uygunsa başarı durumlarına, fiziki yeterlilik testlerine, askerlik bilgileri ile ilgili sınavlara ve amirlerinin kanaatlerine göre sözleşmeli onbaşılığa terfi edebilirler. Sözleşmeli onbaşı olarak **iki yıl** görev yapanlar, başarı durumlarına, fiziki yeterlilik testlerine, askerlik bilgileri ile ilgili sınavlara ve amirlerinin kanaatlerine göre sözleşmeli çavuşluğa terfi edebilirler.

(5) Sözleşmeli erbaş ve erlerden **tertip edildikleri birliklerde K.K.K.İğınca belirlenen süre hizmet yapanlar, istekli oldukları takdirde K.K.K.İğınca başka birliklere tertip edilebilirler.**

b. Özlük hakları;

(1) Sözleşmeli erbaş ve erlerin kıyafetleri, vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerin kıyafetleri ile aynıdır. **Farklı bir işaret veya amblem kullanılmaz.**

(2) Sözleşmeli erbaş ve erlere, vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlere verilen **askerî kimlik kartının aynısı olan kimlik kartı** verilir.

(3) Sözleşmeli erbaş ve erler görev yaptıkları **kadronun silahlarını** kullanırlar (Örneğin; piyade tüfeği, makineli tüfek, roketatar vb.).

(4) Sözleşmeli erbaş ve erler vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerde olduğu gibi, **kışlada kalırlar** ve sabah, öğle ve akşam yemekleri devlet tarafından

karşılıdır. **Sözleşmeli erbaş ve erler kışlada kaldıklarından dolayı yatak ve yemek ücreti ödemezler.**

(5) Sözleşmeli erbaş ve erlerden **üç yıllık görev süresini bitirerek dördüncü hizmet yılına devam edenler**, ilgili mevzuata göre ve K.K.K.ıgının belirlediği esaslar dâhilinde **uzman erbaş** (uzman erbaşlığa başvuru yaş sınırı sözleşmeli erbaş ve erler için 29'dur) veya **astsubay olmak için müracaat edebilirler**. Yapılacak sınavlarda başarılı olanlar uzman erbaş veya astsubaylığa geçebilirler. Başvuruda bulunan sözleşmeli erbaş ve erlere nitelik belgeleri, görev yerleri, hizmet süresi, eğitim durumu, takdir ve ceza durumları dikkate alınarak öncelik verilir. Sözleşmeli çavuşlar, mezuniyet kriterlerini sağlamak şartıyla uzman erbaşlığa uzman çavuş rütbesiyle başlarlar.

(6) Sözleşmeli erbaş ve er olarak **en az yedi hizmet yılını** doldurarak ayrılanlardan **nitelik belgesi olumlu olanlar**, ilgili mevzuatlardaki şartları taşımaları kaydıyla kamu kurum ve kuruluşlarının boş kadro ve pozisyonlarına Millî Savunma Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının belirleyeceği usul ve esaslar çerçevesinde atanırlar.

(7) Eğitim merkezlerine katılarak **ön sözleşme imzalayan sözleşmeli er adaylarının** izin hakları bulunmamaktadır. Ancak fevkalade özürleri olduğu anlaşılan sözleşmeli er adaylarına, asgari tugay ve eşiti komutanlıklar tarafından izin verilebilir.

(8) **Sözleşme imzalayan** sözleşmeli erbaş ve erlerin barışta her yıl **30 gün yıllık** planlı izin hakkı vardır. Bu izin süresine yol süresi dâhil değildir. Yıllık planlı izine giden personele takvim yılında bir defa olmak üzere intikal aracına bağlı olarak, fiilen yolda geçecek süreler göz önüne alınarak, **4 güne kadar yol izni verilir**. Ayrıca, kısa süreli mazeretlerde kullanılmak üzere **15 güne kadar yıllık mazeret izni** verilebilir. 15 günlük yıllık mazeret izni dışında sözleşmeli erbaş ve erlere; ana, baba, eş, çocuk ve kardeşlerinin ölümü halinde **10 gün**, eşinin doğum yapması halinde **10 gün**, yangın, deprem ve su baskını gibi olağanüstü bir mazeret dolayısıyla **bir yıl içerisinde 30 güne kadar mazeret izni** verilebilir. Bu mazeret izinleri yıllık izinden sayılmaz.

3. BAŞVURU

a. **Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?**

Sözleşmeli erliğe aşağıdaki başvuru koşullarını sağlayan adaylar başvurabilir.

Başvuru Koşulları:

- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve erkek olmak,
- (2) En az ilköğretim veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olup, askerlik hizmetini erbaş ve er olarak tamamlamış ve düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2016 tarihi itibarıyla yirmi beş yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1991 tarihi ve sonrasında doğanlar)**,
- (3) En az ilköğretim ve yurt dışındaki dengi okul mezunu olup, askerlik hizmetine başlamamış veya askerlik hizmetini tamamlamamış olanlardan, düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2016 tarihi itibarıyla yirmi yaşından gün almış ve yirmi beş yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1991 tarihi ile 31 Aralık 1996 tarihleri arasında doğanlar)**,
- (4) Askerî okullardan ve Türk Silahlı Kuvvetlerinden her ne sebeple olursa olsun ilişkisi kesilmemiş olmak,
- (5) Türk Silahlı Kuvvetlerinde daha önce subay, astsubay, uzman jandarma veya uzman erbaş, sözleşmeli erbaş ve er olarak istihdam edilmemiş olmak,
- (6) Kamusal hakları kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak,

(7) Cezaları ertelenmiş, seçenek yaptırımlarından birisine çevrilmiş, genel ya da özel af kanunları kapsamına girmiş veya haklarında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına (HAGB) karar verilmiş olsa dahi;

(a) Devletin güvenliğine karşı işlenen suçlar, halkı askerlikten soğutmak, Türk Milletini, Türkiye Cumhuriyeti Devletini, Devletin kurum ve organlarını aşağılama ile zimmet, irtikâp, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, yalan tanıklık, yalan yere yemin, suç uydurma, cinsel saldırı, cinsel taciz, kişiyi hürriyetinden yoksun bırakmak, fuhuş, gayri tabii mukarenet, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar ile kaçakçılık, ihaleye fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından,

(b) Firar, amir veya üste fiilen taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından,

(c) 22 Mayıs 1930 tarihli ve 1632 sayılı Askerî Ceza Kanununun 148'inci maddesinde belirtilen suçlardan birisinden mahkûm olmamak,

(8) Taksirli suçlar hariç olmak üzere bir suçtan bir ay veya daha fazla hapis cezası ile mahkûm olmamak,

(9) Askerlik hizmetini yapmakta iken müracaat edenler için Birlik Komutanlıklarından Nitelik Belgesi (TABLO-3) almış olmak,

(10) Boy ve kilo oranları tablosunda (TABLO-4) belirtilen değerler içerisinde bulunmak,

(11) Yapılacak olan fiziki yeterlilik testi ve mülakatlarda başarılı olmak,

(12) Güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanmış olmak,

(13) Tüm sınavları geçen adaylar için TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliğine uygun olarak; sevk edildikleri asker hastanesinden "Sözleşmeli Er Olur" kararlı sağlık raporu almış olmak,

(14) Öğrenimini kendi adına yapmış olmak veya herhangi bir kurum veya kuruluşa karşı hizmet veya tazminat yükümlülüğü bulunmamaktır.

UYARI: Ön başvuruda bulunan adayların başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşıldığında veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edildiğinde, sınavın veya temin sürecinin hangi aşamasında olursa olsun (tertiple edilmiş olsalar dahi) işlemleri iptal edilecektir.

b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?

(1) Adaylar ön başvurularını TABLO-1'deki faaliyet takvimine uygun olarak Kara Kuvvetleri Komutanlığının www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ (internet) adresinden çevrimiçi (online) olarak yapacaktır. Halen silahaltında olan adaylar çevrimiçi başvurularını yaptıktan sonra TABLO-2'de bulunan dilekçeye ön başvuru sayfasının çıktısını da ekleyerek, kıta özlük dosyalarının muhafaza edildiği ilk amirine (nitelik belgelerinin hazırlanması için) müracaat edeceklerdir. Başvuruların ne zaman sonlandırılacağı 2016 yılı içerisinde tekrar yayımlanacaktır.

(2) Adayların çevrimiçi (online) başvuru formunu doldurmalarını müteakip en son aşamada, her bir aday için aday numarası otomatik olarak bilgisayar tarafından verilecek ve adayların başvuruları bu aday numaraları ile başvuru merkezinde kayda girecektir.

(3) Ön başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde bu aday numarası kullanılacağı için, adayların bu numaraları kaydederek muhafaza etmeleri önem arz etmektedir. Çevrimiçi (online) başvuru formu T.C. kimlik numarası, adı, soyadı ve aday numarası bilgileri girilmek suretiyle son müracaat tarihine kadar güncellenebilecektir.

UYARI: Genel ağ (internet) ortamı dışında dilekçe, mektup vb. yöntemlerle yapılacak ön başvurular kabul edilmeyecek, bu dilekçelere cevap verilmeyecek ve işlem yapılmayacaktır.

c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

(1) Genel ağ (internet) üzerinden yapılacak başvurular ön başvuru niteliğinde olup, adaylar bu başvuruya istinaden sınavlara planlanacaktır. Adayların asıl başvuru işlemleri ise seçim aşaması işlemleri için K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğina (Cebeci/ANKARA) geldiklerinde başvuru evrakları kontrol edilerek yapılacaktır.

(2) Başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşılan veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edilen adayların başvuruları geçersiz sayılmaktadır.

(3) 2016 yılı içerisinde seçim aşaması sınavlarına katılanlara aynı yıl içerisinde ikinci bir başvuru ve sınavlara giriş hakkı verilmeyecektir.

ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?

(1) Askerlik hizmeti sırasında başvuruda bulunacak adaylar için birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince, örneği KKY 51-24 Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönergesi'nde bulunan nitelik belgesi, ilgi yönergenin EK-C'sinde belirtilen esaslara ve nitelik belgesi kontrol formuna göre doldurulacak, müteakiben onaylanarak mühürlenecek ve zarflanacaktır.

(2) Silahaltındaki adaylardan haklarında adli ve/veya askerî mahkemelerde (disiplin kurulu dahil) işlemi olanlara ait ilgili belgeler, varsa RDM sürecine ait tespitler ile arşiv araştırma sonucu da bu zarfın içerisine konulacaktır. Nitelik belgesi adaylar tarafından, kapalı ve mühürlü zarf içerisinde sınavlara gelirken getirilecektir.

UYARI: "Sözleşmeli er olmaya layık değildir." kanaatli nitelik belgesi gönderilmeyecek, adaya tebliğ edilerek şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruya ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(3) Birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri, bir dosyaya adayların müracaat dilekçesini, ön başvuru belgesini ve kapalı, mühürlü zarf içerisine konulmuş nitelik belgesi ile varsa mahkeme evraklarını koyarak adaylara teslim edecek, adaylar ikinci seçim aşaması sınavlarına gelirken bu dosyayı yanlarında getireceklerdir. Adaya zarfı açmaması gerektiği hususu tebliğ edilecektir.

(4) Sınav tarihleri dağıtım iznine denk gelen adaylar için nitelik belgesi, acemi eğitimi gördükleri eğitim birliği tarafından doldurulacaktır. Acemi birliğinde eğitimi devam eden adaylar için nitelik belgeleri, buldukları eğitim birliği tarafından verilecektir.

(5) Askerlik hizmeti devam eden adaylara;

(a) Adayların nüfus cüzdanı ve askerî kimlik belgeleri ile sınavlara katılmaları sağlanacak,

(b) Sınavlar ve sağlık raporu işlemleri süresince MY 52-13 TSK Erbaş ve Er İşlemleri Yönergesi'ne göre diğer izinler kapsamında (sınav belgelerini ibraz etmeleri halinde kanuni izinlerine mahsuben) izin verilecektir.

d. Ön Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayınlanmaktadır?

(1) Ön başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınavlarına katılacakları tarih, www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanmaktadır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta ve cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılabilmektedir (Aday bilgilerinde değişiklik olması durumunda bir dilekçeyle K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğina faks ile müracaat etmeleri adayların lehine olacaktır).

(2) İkinci veya müteakip dönemlerdeki seçim aşaması sınavlarına ise adaylar yeterli süre öncesinden (muhtemel tarihler **TABLO-1'dedir**) çağrılmaktadır. Adaylara ayrıca posta ile tebligat yapılmamaktadır. Bu nedenle, genel ağdan seçim aşamalarına katılma tarihinizi ve neler yapmanız gerektiğini öğrenme zorunluluğunuz bulunmaktadır.

4. SEÇİM AŞAMALARI

a. Sınavlar Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?

Ön başvurusu kabul edilen adaylar, K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğında (Cebeci/ANKARA) aşağıda belirtilen sınav/aşamalardan geçecektir.

- (1) Başvuru evraklarının incelenmesi/kayıt kabul faaliyetleri,
- (2) Ön sağlık muayenesi,
- (3) Fiziki kabiliyet testi,
- (4) Mülakat,
- (5) Sağlık raporu/güvenlik soruşturması işlemleri (ön sağlık muayenesi, fiziki yeterlilik testi ve mülakatta başarılı olan adaylar için).

b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?

(1) Ön başvurusu kabul edilen adayların sınavları genel ağda yayımlanacak tarihte, K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğında (Cebeci/ANKARA) yapılacaktır.

(2) Otobüsle Ankara Şehirlerarası Terminal İşletmesine (AŞTİ) gelen adaylar, otagardan ANKARAY'a binerek son durak olan Dikimevi'ne, oradan yaya olarak K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına gelebilirler. Burada adaylar, yetkili personel tarafından karşılanacaktır. Krokide, Dikimevi metro istasyonundan nasıl gelineceği belirtilmiştir.



c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?

(1) Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken bir adet yarım kapaklı pembe karton dosyanın içinde takılı olarak aşağıdaki belgeleri, sırasına göre dizmek suretiyle ve dosyanın ön yüzüne kurşun kalem ile aday numarası, adı, soyadı yazılmış olarak getireceklerdir.

UYARI: Adayların aşağıda belirtilen belgeleri, beraberlerinde ve tam olarak getirmeleri gerekmektedir. Aksi takdirde başvuruları kabul edilmeyecektir (Adayların çağrıldıkları günde seçim aşaması sınavlarına gelmeleri ve beraberinde getirdikleri belgelerin aslının yanında fotokopisinin de olması önem arz etmektedir). Herhangi bir aşamada elenen adayların kayıt kabul evrakları iade edilecektir.

(a) **Sınava Çağrı Belgesi:** Genel ağdan (internet) adayın ön başvurusunun kabul edildiğine dair bilgisayar çıktışı,

(b) **Dilekçe:** Sözleşmeli er olmak istediđini belirtir dilekçe ([TABLO-2](#)),

(c) **Kadro Görev Yeri Yazısı:** Halen silahaltında bulunan adaylar için sınıf ve branşını belirten birlik komutanından onaylı yazı ([TABLO-2](#)),

(ç) **Nitelik Belgesi:** Halen silahaltında bulunan adaylar için ([TABLO-3](#)),

(d) **Nüfus cüzdanı fotokopisi:** Adayın kendisine ait nüfus cüzdanının aslı (askerlik hizmetine devam eden adaylar dahil) ve iki adet fotokopisi (kayıt kabul ve hastane sevk).

AÇIKLAMA: *Nüfus bilgilerinde değişiklik yapmış olanlar, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği getireceklerdir.*

(e) **Öğrenim diploması:** Diplomanın (en son mezun olduğu okul) aslı ve bir adet fotokopisi (Diploması kayıp olanlar, öğrenim aşamalarını gösteren bilgiyi içerecek şekilde okul müdürlüğüne onaylatılmış diploma kayıp belgesini getireceklerdir),

AÇIKLAMA: *Öğrenimini yurtdışında yapanlar için yetkili kurumlardan (Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu) alınmış diploma (öğrenim durum) denklik belgesinin aslı ve bir adet fotokopisini getireceklerdir.*

(f) **Terhis Belgesi:** Askerlik hizmetini bitiren adaylar;

(I) Terhis belgesinin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet önlü arkalı fotokopisini veya,

(II) Terhis belgesinin önlü ve arkalı olmak üzere fotokopisini Askerlik Şubelerinden onaylatarak getireceklerdir (Onaysız fotokopi kabul edilmeyecektir).

(g) Varsa ehliyet, askerî ehliyet, aşçı, fırıncı, elektrikçi branşlarına yönelik bonservis, kurs belgesi, diploma veya başarı belgesi asılları ve fotokopileri (Askerliğini aşçı, fırıncı, elektrikçi, kadrolarında çalıştığını gösteren terhis belgesi veya birlik komutanı tarafından imzalı onaylı belgeler),

(ğ) Adayın kendisine ait son üç ay içerisinde çekilmiş **8 adet vesikalık** fotoğraf,

(h) Adli Sicil veya Adli Sicil Arşiv Kaydı olanlar, **ilgili mahkeme kararının aslı ve fotokopisini getireceklerdir.**

(ı) **Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu ([TABLO-6](#)):** Güvenlik soruşturmasına esas olan form güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formu doldurma talimatına uygun, **üç suret** bilgisayar ortamında önlü-arkalı doldurulmuş olarak getirilecektir.

ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?

(1) Başvuru Evraklarının Kontrolü:

Ön başvuru esnasında aday beyanına dayalı olarak alınan bilgiler ilgili kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

(2) Ön Sağlık Muayenesi:

(a) Adayların, fiziksel görünümü ile yaş, boy ve vücut ağırlığının istenen standartlarda olup olmadığı bu konuda görevlendirilen tabip/tabipler tarafından TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliği ve MY 33-2 (C) TSK Personelinin Sağlık Muayene Yönergesi esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

(b) Bu muayenede;

(I) Vücut yapısı düzgün, her bakımdan sağlam ve fiziki görünüşü kusursuz olmak, göğüs kafesi ve omurgasında şekil bozukluğu olmamak, şaşı ve renk körü olmamak,

(II) Vücudun herhangi bir yerinde jilet, yanık, ameliyat vb. izler bulunmamak,

(III) Yazlık kıyafet giyildiğinde; vücudun görünen yerlerinde 20cm²'den büyük, görünmeyen yerlerinde 50cm²'den büyük veya büyüklüğüne bakılmaksızın dini, siyasi, cinsellik ve şiddet içerikli dövme bulunmamak,

(IV) Ağız, çene, diş yapısı ve sağlıkla ilgili diğer hususlarda, TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirtilen kriterlere uygun olmak,

(V) TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirtilen boy ve kilo sınırları içinde olmak koşulları aranmaktadır. Adayların boy uzunluğu ayakkabısız olarak, kiloları ise spor şortlu/eşofmanlı olarak ölçülmektedir. **Boy, kilo oranlarında istenilen standartlar ile boya göre olmanız gereken en üst ve en alt kilo ölçüleri [TABLO-4](#)'tedir.**

(c) Ön sağlık muayenesi olumsuz sonuçlanan adayların sınavlar esnasında idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

UYARI: Adayların maddi ve manevi kayıplara uğramaması için; adayların uygun boy ve kiloda olup olmadığından ve yukarıda belirtilen şartları taşıyıp taşımadıklarından emin olarak seçim aşamalarına gelmesi önemlidir.

(3) Fiziki Kabiliyet Testi Uygulama Esasları:

(a) Fiziki kabiliyet testi (FKT); bir beden eğitimi öğretmeni ile yeteri kadar subay veya astsubaydan oluşan heyet tarafından, ön sağlık muayenesinde başarılı olan adaylara muayeneyi müteakip, aynı gün içerisinde yapılmaktadır.

(b) Adaylar; mekik koşusu, mekik ve şınav branşlarından teste tabi tutulmaktadır. **Fiziki kabiliyet testi standartları [TABLO-5](#)'tedir.**

(c) Adaylar, her bir branştan puan aldıkları takdirde bir sonraki aşamaya katılmaya hak kazanacaklar; bir veya daha fazla branştan puan alamadıkları takdirde başarısız sayılmaktadır.

(ç) Elenen adayların, elendikleri branş/branşlardan bir defa not yükseltme sınavına girme hakları vardır.

(d) Adayların FKT notu, her bir branştan aldıkları puanların toplamının branş sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

UYARI: FKT'ye giren adaylar, "Herhangi bir rahatsızlığı bulunmadığını da kabul etmiş" sayılacaklardır. Bu nedenle önemli rahatsızlığı bulunan adayların FKT'ye girmemesi kendi yararlarına olacaktır. Sağlık durumu nedeniyle FKT'ye girmeyen/giremeyen adayların işlemleri sonlandırılacaktır.

NOT : Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir (Mülakata spor kıyafeti ile girilebilecektir).

(4) Mülakat (Görüşme):

(a) Bu aşamada, görüşme yoluyla adayın konuşma yeteneği, ses tonu, heyecan durumu, çok yönlü düşünme, davranışlardaki denge, kendine güven gibi unsurlar gözlenerek elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir.

(b) Mülakat, kayıt kabul ve yazılı sınav aşamasından sonra aynı gün uygulanacaktır. **Mülakatta asgari geçer not** 100 puan üzerinden 70'tir. Bunun altında not alan adaylar elenmiş sayılacaklardır.

(c) Mülakat sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine tebliğ edilecektir. Mülakat aşamasına idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?

(1) K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğında Cebeci/ANKARA yapılan Sözleşmeli Erbaş ve Er temin faaliyeti kapsamında icra edilen seçim aşamalarında **başarılı olmanız halinde** işlemlerinizin sürdürülebilmesi için idarece belirlenmiş olan listeden tercih ettiğiniz asker hastanesinden **“Sözleşmeli Er Olur”** kararlı Sağlık Kurulu raporu almanız gerekmektedir. **Sivil hastanelerden alınan sağlık raporlarının geçerliliği bulunmamaktadır.** Sağlık işlemleriniz için asker hastaneleri tarafından herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.

(2) Tercih ettiğiniz asker hastanesine adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi ve nüfus cüzdan fotokopiniz ile birlikte, Ankara ili içi sevklerde **en geç üç mesai günü**, Ankara dışındaki illere sevklerde **en geç beş mesai gününde başvurmanız gerekmektedir.** Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(3) Hastane işlemlerinizi bitirme süreniz (sağlık kurumundan kaynaklı sebepler hariç), hastaneye müracaatın kabul edildiği tarihten itibaren en fazla **10 gündür.**

(4) Sevk belgelerinin geçerlilik süresinde hastaneye başvurmayan, hastane işlemlerini belirtilen süre içerisinde tamamlamayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara **yeni sevk belgesi verilmeyecektir.**

(5) Hastane sağlık kurulundan tarafınıza verilmiş olan rapor ön bildirim belgesi adaylarda kalacak, **K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına gönderilmeyecektir.** Asıl sağlık kurulu raporları hastaneler tarafından K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına gönderilmektedir.

(6) Hastaneden olumsuz rapor almanız halinde itiraz etmek istiyorsanız;

(a) Birinci kontrol (itiraz) muayenesi için sevk edilmek üzere hastaneden almış olduğunuz olumsuz kararlı ön rapor aslı ve 2 adet fotokopisi, 2 adet fotoğraf, 2 adet nüfus cüzdanı fotokopisi ve itiraz muayenesi için olumsuz rapor aldığınız hastane hariç tercih etmiş olduğunuz asker hastanesini (GATA Haydarpaşa, Kasımpaşa, Gümüşsuyu, GATA Ankara, Mevki, Beytepe, Etimesgut, Eskişehir, Erzurum, Elazığ, Erzincan, Diyarbakır, Bursa, İzmir, Gölcük, Çorlu, Balıkesir, Isparta, Van ve Girne) ve adresiniz ile telefon numaranızı belirtir dilekçeniz ile ön rapor tarihinden **itibaren üç gün içerisinde** K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına şahsen başvurmanız gerekmektedir.

(b) **Birinci kontrol (itiraz) muayenesi** sonucunda da olumsuz rapor almanız halinde işlemleriniz sonlandırılacaktır. Birinci kontrol (itiraz) muayenesi sonucunda olumlu rapor almanız durumunda ise **ikinci kontrol (hakem) muayenesi için sevk edilmeniz gerekmektedir.** Sevk evrakının hazırlanması için **birinci kontrol (itiraz) muayenesinin** olumlu kararlı ön rapor aslı ve 2 adet fotokopisi, 2 adet fotoğraf, 2 adet nüfus cüzdanı fotokopisi ve rapor aldığınız hastaneler hariç itiraz muayenesi için tercih etmiş olduğunuz asker hastanesini ve adresiniz ile telefon numaranızı belirtir dilekçeniz ile K.K.Per.Tem.Mrk.K.İğına birinci kontrol (itiraz) muayenesinden almış olduğunuz ön rapor tarihinden **üç gün içerisinde** şahsen başvurmanız gerekmektedir.

(7) Sağlık raporu itiraz işlemleri kapsamında kendi tercihinizle sevk edildiğiniz üç hastanenin ikisinden olumlu sonuç alırsanız adaylık işlemleriniz devam edecek, olumsuz sonuç almanız halinde adaylık işlemleriniz sonlandırılacaktır. İki olumsuz rapor sonucunda sonlandırma işlemine idari başvuru/itiraz hakkınız bulunmamaktadır. Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. Sağlıkla ilgili adaylık işlemleri takibinizi www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx internet adresindeki aday durumu bilgilendirme programından takip edebilirsiniz.

e. Değerlendirme/Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?

(1) Yapılacak sınavlar sonucunda başarılı olan adaylar, elde ettikleri sınav sonuç puanına göre en yüksekten en düşüğe doğru sıralanacaktır. Adaylar, puanı en yüksekten başlanmak suretiyle **idarenin ihtiyaçları dikkate alınarak** kontenjanlar doğrultusunda nitelik durumlarına göre asil/yedek olarak sınıflandırılacak/yerleştirilecektir.

(2) Sınavların değerlendirilmesinde; fiziki yeterlilik testi notunun % 50'si ve mülakat notunun % 50'si alınarak, toplam 100 puan üzerinden değerlendirme yapılacaktır.

f. Güvenlik Soruşturması Ne Zaman Sonuçlanmaktadır?

Seçim aşamalarında başarılı olan adayların idareye teslim ettikleri "Güvenlik Soruşturma ve Arşiv Araştırması Formu" ile güvenlik soruşturması işlemi başlatılmaktadır. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği'ne göre soruşturma isteminin, ilgili inceleme makamlarına ulaşmasını müteakip güvenlik soruşturması **en geç altmış (60) gün** içerisinde sonuçlanmaktadır.

g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Yapılan sınavlar sonucunda başarılı olan asil/yedek aday listesi ve konu ile ilgili açıklamalar, www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Ayrıca adayların belirttiği **elektronik posta** ve **cep telefonuna kısa mesaj (SMS)** ile bilgilendirme yapılabilecektir.

(2) Aday Bilgilendirme:

(a) Sınavlarda başarılı olan adaylar; sağlık raporu ve güvenlik soruşturma işlemlerinin sonuçları ile ilgili bilgiyi yukarıda belirtilen genel ağ adresinde yer alan aday durumu bilgilendirme programından öğrenebileceklerdir.

(b) Sağlık raporu ve güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanan adayların eğitim tebligatları yukarıda belirtilen genel ağ adresinde yayımlanacaktır.

(c) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların yukarıda belirtilen genel ağ adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

Tarihi, zaferler ve kahramanlıklarla dolu
Türk Silahlı Kuvvetlerinde görev yapma onurunu yaşamanız ve
bunun gururunu ailenize yaşatmanız dileğiyle
sizleri bekliyoruz.

Tüm seçim aşaması sınavlarında başarılar diliyoruz...

Çevrimiçi (Online) Başvuru Formu www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde yayımlanmıştır.

5. BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI

Adaylar aşağıda açıklanan Başvuru Formu doldurma talimatını iyice okuyup anladıktan sonra, “ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) BAŞVURU FORMU”nu tıklayarak dolduracaklardır.

S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
1	Kimlik Bilgileri	T.C. Kimlik Numarası	T.C. Kimlik numaranızı (11 haneli) tam ve doğru olarak yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında T.C. Kimlik numarası değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde T.C. Kimlik numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
2		Adı	Adınızı ilgili kutucuğa BÜYÜK HARFLERLE yazınız. Adınızı yazmanız için bu alanda 20 harflik bir yer ayrılmıştır. Birden fazla adınız varsa, nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, diğer adınızı arada bir boşluk bırakarak yazınız. İsim veya isimlerinizi yazdığınızda ilgili alana sığmaması durumunda, birinci adınızı açık olarak sığdığı kadarıyla, ikinci adınızı bir boşluk bırakarak baş harfini yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında ad bilgisi değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde ad bilgisi sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
3		Soyadı	Soyadınızı ilgili kutucuğa BÜYÜK HARFLERLE yazınız. Soyadınızı yazmanız için 25 harflik bir yer ayrılmıştır. Nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, soyadınızı ilgili kutucuğa sığdığı kadar yazınız. Birden fazla soyadınız varsa, sırasıyla arada bir boşluk bırakarak yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında soyadı bilgisi değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde soyadı bilgisi sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
4		Doğum Tarihi	Düzeltilmemiş nüfus kaydına göre olan doğum tarihinizi gün/ay/yıl olarak ilgili bölümden bularak seçiniz.
5		Cilt Numarası	Nüfus cüzdanınızın “Cilt No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde cilt numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
6		Aile Sıra Numarası	Nüfus cüzdanınızın “Aile Sıra No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde aile sıra numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
7		Sıra Numarası	Nüfus cüzdanınızın “Sıra No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde sıra numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
8	İletişim Bilgileri	Sürekli İkamet Adresi	Hâlen ikamet edilen (oturduğunuz) adresinizi (Adrese dayalı kayıt sistemine kayıtlı olduğunuz adres.) tam ve doğru olarak yazınız. www.nvi.gov.tr genel ağ adresinde “Adres Kayıt Sistemine” kayıtlı olup olmadığınızı kontrol ediniz. Kayıtlı değilseniz, nüfus müdürlüğüne kayıt yaptırınız.
9		İl	İlgili alandan ikamet edilen ili seçiniz.
10		İlçe	İlgili alandan ikamet edilen ilçeyi seçiniz.
11		E-posta (e-mail) adresi	Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; elektronik posta (e-posta) adresinizi yazınız.
12		Telefon numarası (cep telefonu)	Adınıza veya aile yakınlarınız adına kayıtlı bir-iki cep telefonu numarasını giriniz. İşlemler/sonuçlar hakkında cep telefonunuza kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabileceğinden, özellikle ilk girdiğiniz telefon numarasının kullanımda ve doğru olması sizin yararınıza olacaktır. Numaranızı 10 haneli olacak şekilde ve doğru olarak girdiğinizden emin olunuz. Cep telefonu numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız.

S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
13		Telefon numarası (ev telefonu)	Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; 10 haneli ev telefon numaranızı (Alan kodunu belirterek) yazınız. Ev numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız.
14	Eğitim Bilgileri	Eğitim durumu	Eğitim durumunuzu belirleyen size uygun alanı seçiniz.
15		Lise türü	(Lise veya üstü mezunu iseniz doldurulacaktır.): Eğitim durumunuz lise veya üstü mezunu iseniz size uygun lise türünü ilgili alandan seçiniz.
16		Lise bölümü	(Lise veya üstü mezunu iseniz doldurulacaktır.): Eğitim durumunuz lise veya üstü mezunu iseniz size uygun lise bölümünü ilgili alandan seçiniz.
17		Ehliyet	Sahip olduğunuz Sürücü Belgesinin sınıfını ilgili bölümden seçiniz. Sürücü Belgesi almak için başvuruda bulduysanız ve hâlen belgenizi almadıysanız kodlama yapmayacaksınız. Sürücü Belgesine sahip olmayan adaylar kodlama yapmayacaktır.
18	Tercihler	Tercih ettiği sınıf/branş	Adaylar tarafından sadece "SÖZLEŞMELİ ER" tercihi yapılacaktır.
19	Adli sicil kaydı	Adli sicil kaydı	Hakkınızda herhangi bir suçtan adli veya askerî yargıya ait mahkeme kararı var mıdır? Herhangi bir mahkeme kararı olanlar "EVET", mahkeme kararı olmayanlar "HAYIR" seçeneğini işaretleyecektir. (Mahkeme kararı sınavlara gelirken getirilecektir.)

ÖNEMLİ NOT:

1. Adaylar başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun olmak zorundadır.
2. Çevrimiçi (online) Başvuru Formunda doldurulması gereken bütün bölümler tam ve doğru olarak doldurulmalıdır.
3. Tebligatlar, www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde yayımlanacağından veya bilgilendirmeler **yazılı kısa mesaj (SMS) / elektronik posta** ile yapılacağından adayların www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx sitesini takip etmeleri ve cep telefon numaralarını/elektronik posta adreslerini (e-posta) tam ve eksiksiz olarak doldurmaları gerekmektedir. Bilgilerinizde değişiklik olduğu takdirde (Sınavlar sonrasında da olsa) mutlaka başvuru formunda güncelleme yapınız.
4. Çevrimiçi Başvuru Formunda adayların doldurdukları bilgilerin doğruluğundan ve sonrasında doğabilecek hukukî müeyyidelerden adaylar sorumludur.
5. **Verilen bilgilerin eksik ve hatalı olduğunun tespit edilmesi hâlinde aday elenmiş kabul edilecek ve işlemleri sonlandırılacaktır.**
6. Temin faaliyet takvimi ve sınıf/branş kontenjanları, gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.
7. Sınav merkezi, gerekli görüldüğünde idare tarafından değiştirilebilecektir.
8. Çevrimiçi Ön Başvuru formunu eksiksiz, tam ve doğru olarak doldurduktan sonra **"ONAY"** sayfasındaki bilgileri kontrol ederek **"KAYDET"** düğmesine basınız.
9. Ön Başvuru bilgileri sayfasının bilgisayar çıktısını alıp saklayınız.
10. Mevcut ön başvuru bilgilerinizi, **"Başvuru Sorgulama"** seçeneğini seçerek sorgulayabilirsiniz.
11. Bilgilerinizde değişiklik olduğu takdirde, başvuru ana sayfasından **"Başvuru Güncelleme"** seçeneğini seçerek kayıtlı bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.
12. Aday numaranızı kaybetmeyiniz. Kaybettiyseniz **"Aday Numaramı Unuttum"** seçeneğini seçerek öğrenebilirsiniz. İdarece, adayların yazılı, şifahen veya bilgi edinme başvurusu yolu ile yapacakları "Aday Numarasını Öğrenme" taleplerine yanıt verilmeyecektir.

6. TABLOLAR

TABLO-1

S.NO.	FAALİYET	TARİH	AÇIKLAMA
1	Ön başvuruların yapılması (*)	Kılavuzun yayımlanmasından itibaren	Genel ağ (İnternet)
2	Ön başvuru sonuçlarının ve sınav tarihlerinin yayımlanması (**)	Başvuruların alınmasını müteakiben yayımlanacaktır.	Genel ağ (İnternet)
3	Başvuru evraklarının incelenmesi, kayıt kabul faaliyetleri, ön sağlık muayenesi, fiziki yeterlilik testi ve mülakatın icrası (**)	01 Ocak 2016 tarihinden sonra, genel ağdan ilan edilen tarihlerde icra edilecektir.	K.K.Per.Tem.Mrk.K.lığı

(*) Aday ön başvuruları **kılavuzun yayımlanmasından** tarihinden itibaren alınmaya başlanacaktır. **Adayların ön başvuru yapacağı en son tarih bilahare yayımlanacak/duyurulacaktır.**

Adaylar, **2016 yılı için bir defaya mahsus olmak üzere** ön başvuru yapacaklardır. Adayların ön başvurusu, **2016 yılında** seçim aşaması sınavları için adaya **çağrı yapılıncaya kadar geçerli olacaktır.** (Aday, 2016 yılında yapılacak ilk sınava çağrılmaz ise ön başvurusu 2016 yılı içerisinde yapılacak müteakip sınavlar için de geçerli olacak ve bu sınavlara çağrılabilir.)

(**) **Ön başvuruda bulunan adayların seçim aşaması sınavlarına çağırılması;** aday başvuru miktarına göre idarece belirlenen tarihlerde www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresinde yayımlanacak/duyurulacaktır. Bu nedenle; ilgili adayların www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx genel ağ adresini takip etmeleri kendi yararlarına olacaktır.

NOT: Temin faaliyet takvimi gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.

TABLO-2

DİLEKÇE ÖRNEĞİ

(ASKERLİK YAPMAMIŞ ADAYLAR İÇİN)

KARA KUVVETLERİ PERSONEL TEMİN MERKEZİ KOMUTANLIĞINA

K.K.K.ıgına sözleşmeli er olarak başvurmak istiyorum. Gereğini arz ederim.

İMZA

KİMLİĞİ:

ADAY NUMARASI :
T.C. KİMLİK NO. :
ADI :
SOYADI :
DOĞUM TARİHİ :
BABA ADI :

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

AÇIK ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

EKİ :

Sınav Çağrı Belgesinin Çıktısı

TABLO-2'NİN DEVAMI

DİLEKÇE ÖRNEĞİ

(TERHİS OLMUŞ ADAYLAR İÇİN)

KARA KUVVETLERİ PERSONEL TEMİN MERKEZİ KOMUTANLIĞINA

K.K.K.ıĸına sözleşmeli er olarak başvurmak istiyorum. Gereğini arz ederim.

İMZA

KİMLİĞİ:

ADAY NUMARASI :
T.C. KİMLİK NO. :
ADI :
SOYADI :
DOĞUM TARİHİ :
BABA ADI :
TERHİS TARİHİ :

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

AÇIK ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

EKİ :

Terhis Belgesi
Sınav Çağrı Belgesinin Çıktısı

TABLO-2'NİN DEVAMI

DİLEKÇE ÖRNEĞİ

(HALEN SİLAHALTINDA BULUNAN ADAYLAR İÇİN)

KIT'ASI : / /2016
SINIFI VE RÜTBESİ :
ADI SOYADI :
BABA ADI :
MEMLEKETİ :
DOĞUM TARİHİ :
SEVK TARİHİ :
İHTİSASI :
TERTİBİ :
T.C.KİMLİK NUMARASI :
ADAY NUMARASI : Özü: Sözleşmeli Er Başvurusu Hk.

KOMUTANLIK ÖNÜNE

K.K.K.İğında sözleşmeli erbaş/er olarak görev almak istiyorum. Gereğini arz ederim.

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

AÇIK ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

EKİ _____ :
EK-A (Sınav Çağrı Belgesinin Çıktısı)

TABLO-2'NİN DEVAMI

(HALEN SİLAHALTINDA BULUNAN ADAYLAR İÇİN KADRO GÖREV YAZISI)

TASNİF DIŞI

T.C.
GENELKURMAY BAŞKANLIĞI
ANKARA

PER. : 1190- -16/

/ /2016

KONU : Sözleşmeli Er Adayı'nın Kadro

Görev Yeri.

(İLGİLİ SINAV MERKEZİNE YAZILACAKTIR)

Aşağıda açık kimliği yazılı P.Onb. 6'ncı Hd.A. 4'üncü Hd.Tb. 14'üncü Hd.Bl.nde
..... kadrosunda aşçı olarak görev yapmaktadır.

Arz ederim.

İMZA/MÜHÜR

XXXXXX

XXXXXX

Birlik Komutanı

KİMLİĞİ :

Aday Numarası :

Adı Soyadı :

T.C. Kimlik No. :

Rütbesi :

Tertibi :

İhtisas Kod No :

Kadro Görevi :

İLETİŞİM BİLGİLERİ :

AÇIK ADRESİ:

TELEFON NUMARASI:

TASNİF DIŞI

TABLO-3**SÖZLEŞMELİ ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ**

BİRLİĞİ :
ADI SOYADI :
BABA ADI :
RÜTBESİ :
TERTİBİ :
KUVVETİ :
SINIFI :
BRANŞI :

FOTOĞRAF

NİTELİKLER	Sıralı Amirler Tarafından Takdir Edilen Notlar			Verilen Notların Ortalaması
	1'inci Amir	2'nci Amir	3'üncü Amir	
1. Genel Görünüş Tavrı ve Hareketi				
2. Kötü Alışkanlıklara Düşkün Bulunmaması				
3. Hasis Menfaatlere Düşkün Olmaması (Paylaşım, Uyum Derecesi)				
4. Disiplin Kurallarına Uyarlılığı ve İtaati				
5. Güvenilme ve Sadakati				
6. Zekâsı ve Muhakeme Yeteneği (Anlama/Kavrama Yeteneği)				
7. Çalışkanlığı ve Dayanıklılığı				
8. Mesleki Bilgisini ve Askerî İhtisasını Geliştirme (Fiziki Yetenek dahil)				
9. Görev Etkinliği				
10. Sorumluluk Bilinci (Verilen Görevleri Yapma Gücü)				
Not Toplamı				
Sözleşmeli Er Olup Olamayacağına ait Kanaat (Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layıp Değildir.)				
İmzası				
Adı Soyadı				
Rütbesi ve Sicil Numarası				
Görevi				
Düzenleme Tarihi				

.....nın Sözleşmeli Er Adaylığına Kabulü Uygundur/Uygun Değildir.

ONAY

(Doldurma talimatının 5'inci maddesinde belirtilen amir tarafından)

TABLO-3'ÜN DEVAMI

DOLDURMA TALİMATI:

1. Bu nitelik belgesi sözleşmeli er olmak üzere müracaat eden personel için iki nüsha olarak tanzim edilir.
2. Niteliklere sıralı amirler tarafından ayrı ayrı 10 tam not üzerinden not verilir. Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilir.
3. Sıralı amirler tarafından; her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılır. Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütülür.
4. Kanaat hanesine "SÖZLEŞMELİ ER OLMAYA LAYIKTIR/LAYIK DEĞİLDİR." ibaresi yazılır.
5. Nitelik belgesini onay makamı; müstakil Taburlarda, Tabur Komutanı, Alaylarda Alay Komutanı (Deniz ve Havada Eşidi), müstakil Tabur ve Alay eşidi kurum amirliklerinde, Kurum Amiri; Tugay, Tümen, Kolordu ve Ordu (Deniz ve Havada Eşidi) doğrudan bağlı birliklerinde ve karargâhlarında ve eşidi kurum amirliklerinde Kurmay Başkanı; Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı; Sahil Güvenlik Komutanlığı; MSB ve Gnkur.Bşk.lığı doğrudan bağlı birliklerinde ve karargâhlarında Personel Başkanlarıdır.

TABLO-3'ÜN DEVAMI**SÖZLEŞMELİ ERBAŞ VE ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ KONTROL FORMU**

S.NO.	KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR	EVET	HAYIR
1	Fotoğrafı yapıştırılmış mı? (Zimba, ataş vb. ile tutturulmamalı)		
2	Fotoğraf üniformalı mı?		
3	Fotoğraf imzalı ve mühürlü mü?		
4	Birliği yazılmış mı?		
5	Adı soyadı yazılmış mı?		
6	Baba adı yazılmış mı?		
7	Sınıf ve rütbesi yazılmış mı?		
8	Tertibi yazılmış mı?		
9	T.C. Kimlik numarası yazılmış mı?		
10	Kanaat hanesine "Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layık Değildir." şeklinde kesin hüküm yazılmış mı?		
11	Nitelik belgesinin 2 nüsha olarak tanzim edileceği biliniyor mu?		
12	Niteliklere ayrı ayrı 10 tam not üzerinden ve notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilmiş mi?		
13	Nitelikler birlik değerlendirme heyeti tarafından doldurulmuş ve imzalanmış mı?		
14	Heyet personeline, her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılmış mı?		
15	Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütüleceği biliniyor mu?		
16	Yeterli nota sahip olmayan adayların belgelerinin şahsi dosyalarına kaldırılacağı ve daha üst makama gönderilmeyeceği biliniyor mu?		
17	KKY 51-24 Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönergesi EK-C Doldurma Talimatı Madde 5'te belirtilen amir tarafından onaylanmış mı?		
18	İmza ve mühür bloğunun altına onaylandığı tarih yazılmış mı?		
19	Nitelik belgesine doldurulduğunda ÖZEL gizlilik derecesi verilmiş mi?		
20	Adayın nitelikleri ile ilgili varsa ilave görüşlerin ek olarak konulacağı biliniyor mu?		
21	Kapalı zarfın içine nitelik belgesi ve varsa ekleri haricinde başvuru evrakı konulmayacağı biliniyor mu?		
22	Nitelik belgesi kapalı zarf içinde mi?		
23	Kapalı zarf imzalanmış ve mühürlenmiş mi?		
24	Adaya zarfın kendisi tarafından açılmayacağı tebliğ edilmiş mi?		

TABLO-4**19 VE ÜZERİ YAŞ İÇİN BOY VE KİLO ORANLARINI GÖSTEREN NOMOGRAM**

Boy (cm)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)
164	72	51
165	72	52
166	72	52
167	73	53
168	73	54
169	74	54
170	75	55
171	76	56
172	77	56
173	78	57
174	79	58
175	80	58
176	81	59
177	81	60
178	82	60
179	83	61
180	84	62
181	85	62
182	86	63
183	87	64
184	88	64
185	89	65
186	90	66
187	91	66
188	92	67
189	93	68
190	94	69
191	95	70
192	96	70
193	97	71
194	98	72
195	99	72
196	100	73
197	101	74
198	102	75
199	103	75
200	104	76
201	105	77
202	106	78
203	107	78
204	108	79
205	109	80
206	110	81
207	111	81
208	112	82
209	114	83
210	115	84

NOT : Adaylarda aranan en düşük boy sınırı **164 cm.**, en yüksek boy sınırı **210 cm.**dir.

TABLO-5**SÖZLEŞMELİ ER ADAYLARI FİZİKİ KABİLİYET TESTİ (FKT) STANDARLARI**

Mekik (2 dk.)		Şınav (2 dk.)		Mekik Koşusu (*)		1500 m Koşu (*)	
Tekrar	Puan	Tekrar	Puan	Derece	Puan	Derece	Puan
60	100	55	100	1:34 ve aşağısı	100	5:40-5:49	100
59	97	54	98	1:35	95	5:50-5:59	90
58	95	53	96	1:36	90	6:00-6:09	80
57	92	52	94	1:37	85	6:10-6:19	70
56	90	51	92	1:38	80	6:20-6:29	60
55	87	50	90	1:39	75	6:30-6:39	50
54	85	49	88	1:40	70	6:40-6:49	45
53	82	48	86	1:41	68	6:50-6:59	40
52	80	47	84	1:42	66	7:00-7:09	35
51	77	46	82	1:43	64	7:10-7:19	30
50	75	45	80	1:44	62	7:20-7:29	25
49	72	44	78	1:45	60	7:30-7:39	20
48	70	43	76	1:46	58	7:40-7:49	18
47	67	42	74	1:47	56	7:50-7:59	15
46	65	41	72	1:48	54	8:00-8:09	12
45	62	40	70	1:49	52	8:10-8:19	10
44	60	39	68	1:50	50	8:20-8:29	8
43	57	38	66	1:51	48	8:30-8:39	4
42	55	37	64	1:52	46	8:40-9:49	1
41	52	36	62	1:53	44	9:50 ve yukarısı	0
40	50	35	60	1:54	42		
39	47	34	58	1:55	40		
38	45	33	56	1:56	35		
37	42	32	54	1:57	30		
36	40	31	52	1:58	25		
35	37	30	50	1:59	20		
34	35	29	48	2:00	10		
33	32	28	46	2:01 ve yukarısı	0		
32	30	27	44				
31	27	26	42				
30	25	25	40				
29	22	24	38				
28	20	23	36				
27	17	22	34				
26	15	21	32				
25	12	20	30				
24	10	19	28				
23	7	18	26				
22	5	17	24				
21	2	16	20				
16-20	1	15	18				
0-15	0	14	16				
		13	14				
		12	12				
		11	10				
		10	7				
		9	4				
		6-8	1				
		0-5	0				

(*) Adaylar, idare tarafından "Mekik Koşusu" veya "1.500 m Koşu" branşlarından birisinden teste tabi tutulur.

TABLO-6

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

1. Adı, Soyadı (*)		7. Nüfusa Kayıtlı Olduğu	İl		Dijital ortamdaki fotoğraf
2. Uyuşu			İlçe		
3. T.C. Kimlik No.			Köy/Mah.		
4. Doğum Yeri			Cilt No.		
5. Doğum Tarihi			Aile S.No.	Medeni Hali :	
6. Telefon No.:	Ev		Syf. No.	Dini :	
	Cep		Seri No.	Veriliş Sebebi :	
		Veriliş Tarihi	Kayıtlı Ol. Nüf.İd. :		
8. İkamet Adresi (Nüfus Müdürlüğüne/Muhtarlığa Kayıtlı Olduğu Adres)					
Mahalle :			Apartman/Site Adı :		
Cadde :			Daire No. :		
Sokak :			Köy/Belde/Kasaba :		
Bina/Kapı No. :			İlçe :	İl:	
9. Daimi Adres					
Mahalle :			Apartman/Site Adı :		
Cadde :			Daire No. :		
Sokak :			Köy/Belde/Kasaba :		
Bina/Kapı No. :			İlçe :	İl:	
10. Öğrenim Durumu					
Tarih	Mezun Olduğu Okulun Adı ve Yeri			Ayrılma Nedeni (**)	
/ / 'den / / 'e	İlçe : İl:			Mezuniyet	Tasdikname
11. Son Çalıştığı İşyeri					
Tarih	Unvanı (Çalıştığı İşyeri Adı)	Son Çalıştığı İşyeri Adresi		İşin Nevi	
/ / 'den / / 'e		İlçe : İl:			
12. Askerlik Durumu					
Başlama Tarihi	Terhis Tarihi	Cezaları	Birliğin Adı ve Yeri		
/ /	/ /		İlçe : İl:		
13. Aileye Dair Bilgiler					
Adı Soyadı	İkamet veya İş Adresi			Doğum Yeri/Tarihi	Uyuşu
Babasının	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			
Annesinin	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			
Eşinin(***)	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			

TABLO-6'NIN DEVAMI

14. Aileye Dair Bilgiler			
Kardeş 1	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Kardeş 2	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Kardeş 3	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Kardeş 4	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Kardeş 5	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Kardeş 6 (****)	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
14. Hakkında Bilgi Verecek Üç Şahsın (Akraba ve eski işverenler hariç)			
Adı Soyadı	İkamet veya İş Adresi	Doğum Yeri/Tarihi	Uyruğu/ Mesleği
Şahıs 1	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Şahıs 2	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Şahıs 3	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
15. Hakkınızda verilmiş bulunan mahkumiyet kararı veya halen devam eden ceza davası var mıdır? (**)			
VAR () YOK ()			
Eğer VAR ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.			
16. YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDERİM.			
Şahsın İmzası			
17.UYARI	<p>a. Form nüfus bilgilerinde kısaltma yapılmadan doğru ve eksiksiz doldurulur.</p> <p>b. (*) Adı ve/veya soyadı değişenler değişiklikten önceki ad/soyadını da parantez işareti içinde belirtirler.</p> <p>c. (**) 10'uncu maddedeki okuldan ayrılma nedeni olarak "Mezuniyet" veya "Tasdikname" sütununa ve 15'inci maddedeki "VAR" veya "YOK" ifadesinin yanına – X – işareti konulacaktır.</p> <p>ç. (***) Eşinin evlenmeden önceki soyadı (kızlık soyadı) parantez işareti içinde yazılacaktır.</p> <p>d. (****) Kardeş sayısı 6'dan fazla ise satır sayısı çoğaltılarak çıktı alınabilecektir.</p> <p>e. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, "Mahalle-Cadde-Sokak-Kapı No.-Daire No.-Köy/Belde/Kasaba, İl ve İlçe" belirterek tam ve açık olarak yazınız, mutlaka "Telefon Numarası" belirtiniz.</p> <p>f. 8'inci, 9'uncu ve 13'üncü maddeler içeriğindeki adres bölümüne adres olarak birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino yazmayınız.</p> <p>g. Formu BÜYÜK HARFLE ve bilgisayar ile doldurunuz. 3 suret olarak (formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa olarak tek kâğıtta) çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla renkli fotoğraf baskısı yapılacaktır. Fotoğraf yapıştırmayınız.</p>		

TABLO-6'NİN DEVAMI

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU DOLDURMA TALİMATI

- I. Aday tarafından 3 adet **Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu** bilgisayar ile **BÜYÜK HARFLERLE** doldurulacak ve **formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta** olacak şekilde çıktısı alınacaktır.
- II. Özellikle noksan veya yanlış yanıtlanmış bilgiler adayların alınmaması için yeterli bir neden olacağından, bütün bilgiler doğru ve tam olarak yazılacaktır.
- III. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacak; kesinlikle fotoğraf yapıştırılmayacaktır. Formdaki bilgiler nüfus cüzdanında yazılı olduğu şekliyle doldurulacaktır.

1. **Adı Soyadı:** Adınızı, varsa ikinci adınızı ve soyadınızı kısaltma yapmadan okunaklı olarak yazınız. Mahkeme kararı ile soyadınızı değiştirdiyse önceki soyadınızı şimdiki soyadınızdan sonra parantez içinde yazınız.
Örnek: MEHMET ALİ YILMAZ (DAĞLI)
2. **Uyruğu:** Milliyetinizi yazınız. Örnek: T.C.
3. **T.C. Kimlik Numarası:** T.C. vatandaşlık numaranız (11 Haneli) ile nüfus cüzdanından bakarak yazınız.
4. **Doğum Yeri:** Nüfus cüzdanınızdaki doğum yerini yazınız.
5. **Doğum Tarihi (Gün Ay Sene):** Okunaklı olarak yazınız. Örnek 20.03.1988.
6. **Telefon Nu. Ev/ Cep:** Ev ve Cep telefon numaralarınızı alan koduyla birlikte yazınız. Örnek 272 612 40 69
7. **Nüfusa kayıtlı olduğunuz yer il-ilçe, Köy/Mahalle, Cilt Nu., Aile S. Nu., Sıra Nu., Seri Nu., Veriliş Tarihi, Medeni Hali, Dini, Veriliş Sebebi, Kayıtlı Olduğu Nüf. İdaresi :** Nüfus cüzdanınızdaki bilgileri kısaltma yapmadan yazınız.
8. **İkamet adresi:** Terhis olan adaylar şu anda oturduğu adresi kısaltma yapmadan, mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Halen asker olan adaylar sivilde oturduğu adresini kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Buraya beyan edilen adresin asgari 3 (üç) ay boyunca değişmeyecek olması ve adres kayıt sistemine kayıtlı olması önemlidir. Ayrıca birlik, kışla, orduve ve askeri gazino vb. adresleri yazmayınız.
9. **Daimi Adres:** Halen oturduğunuz adresle aynı ise halen oturduğunuz adresin aynısını yazınız, farklı ise farklı olan adresi kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek açık ve okunaklı olarak yazınız.
10. **Öğrenim durumu (Mezun olduğu okul):** En son mezun olduğu okula giriş ve mezuniyet tarihi ile ismi ve yeri il/ilçe belirtilerek yazılacaktır. Okulun hizasına durumunuz hangisine uyuyorsa (Mezuniyet, Tasdikname) o sütuna "X" olarak işaretleyiniz.
11. **Son Çalıştığı İş Yeri:** Başlangıç tarihi gün, ay ve sene hanesine, ayrılış tarihini gün, ay ve sene olarak yazınız. Örnek 22.05.2012'den – 13.10.2014'e gibi. Ünvanı kısmına çalıştığı işyerinin adı yazılacak. İşin nevi kısmına yapılan iş belirtilecek (Demir ustası, garson vb.), işyerinin adresi ise açık bir şekilde ilçe ve ili de içerecek şekilde yazılacaktır.
12. **Askerlik Durumu:** Terhis olan adaylar askerlik başlangıç ve bitiş tarihini gün, ay ve yıl olarak, askerlik sürecince aldığı cezaları ve terhis olduğu birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır. Halen asker olan adaylar askerliğe başlangıç tarihini gün, ay ve yıl olarak, görev yaptığı süre içerisinde aldığı cezaları ve askerlik yaptığı birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır.
13. **Ailesi hakkında bilgi: Adı Soyadı** hanelerinde belirtilen aile ferdinin adı, varsa ikinci adı ve soyadı kısaltma yapılmadan açık olarak yazılacaktır. **Doğum yeri ve tarihi** hanesine doğum yeri il ve ilçe olarak, Doğum tarihi sadece sene olarak okunaklı yazılacaktır. Örneğin; POLATLI / 01.05.1969. **Yaşıyorsa adresi ve telefon numarası** hanesine adres açık olarak mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek yazılacaktır. Telefon numarası üçüncü maddede verilen örneğe uygun olarak yazılacaktır. Aile ferdi yaşamıyorsa adres bölümü hariç doldurulacak, adres bölümüne ise "**Vefat**" yazılacaktır. **Milliyeti** örneğin T.C., ALMAN vb. gibi yazılacaktır. Eş bilgisinde evlenmeden önceki soyadı ad-soyad bölümüne parantez içinde yazılacaktır. Örneğin; HALİME KURT (ÖZSOY).
14. **Hakkınızda bilgi verecek şahıslar:** Hakkınızda bilgi verecek üç kişinin (akraba ve eski işverenler hariç) adı, soyadı, ikamet (ev) adresi veya iş adresi (mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirtilecek) ve telefon numarası, doğum yeri ve doğum tarihi, milliyeti ve mesleği açıkça yazılacaktır.
15. Onbeşinci maddeyi okuyup cevabınıza uygun olarak "VAR" veya "YOK" un yanındaki parantezin içerisine çarpı "X" işareti koyunuz. Cevabınız "VAR" ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.
16. Onaltıncı maddeyi okuyup, imzanızı atınız.

II. UYARI (DİKKAT!..)

1. Soruları tam ve eksiksiz olarak yanıtlayınız.
2. Bu formun doldurulmasında nüfus bilgilerinde kısaltma yapmayınız.
3. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, il ve ilçe belirterek tam ve açık olarak yazınız, Mutlaka en az bir adet telefon numarasını belirtiniz.
4. Formu **BÜYÜK HARFLE**, bilgisayar ile doldurunuz, 3 suret olarak (**formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta olacak şekilde**) çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacak; kesinlikle fotoğraf yapıştırılmayacaktır.
5. 8'inci,9'uncu ve 14'üncü maddelerde adres olarak birlik, kışla, orduve ve askeri gazino yazmayınız.