



## ÖZEL KUVVETLER KOMUTANLIĞINA DIŞ KAYNAKTAN MUVAZZAF ASTSUBAY ALIMI 2016 YILI BAŞVURU KILAVUZU

Başvuru Tarihi : 01-30 Kasım 2016 (Saat 17.00)



### İLETİŞİM BİLGİLERİ

**Danışma Adresi**

:

**MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığı (Cebeci/ANKARA)**

**İletişim Bilgileri**

:

Telefon : (0312) 562 11 11  
Belgegeçer (Fax) : (0312) 562 15 08  
E-posta : [pertem@kkk.tsk.tr](mailto:pertem@kkk.tsk.tr)

**Genel Ağ  
(İnternet) Adresi**

:

**[www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx)**

<b>1. <u>MUVAZZAF ASTSUBAYLIK HAKKINDA BİLGİ</u></b>	4
<b>2. <u>BASVURU</u></b>	6
a. Muvazzaf Astsubaylığa Kimler Başvurabilir?.....	6
b. Adaylarda Aranacak Nitelikler Nelerdir?.....	6
(1) Genel Başvuru Şartları.....	6
(2) Öğrenim ile İlgili Şartlar.....	7
(3) Yaş İle İlgili Şartlar.....	7
(4) Sağlık İle İlgili Şartlar.....	7
(5) Özel Şartlar.....	8
c. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?.....	8
ç. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?.....	9
d. Birlik Komutanlıkları Tarafından Yapılacak İşlemler Nelerdir?.....	9
<b>3. <u>ADAYLARIN TABİ TUTULACAKLARI SEÇİM AŞAMALARI</u></b>	9
a. Seçim Aşaması Faaliyetlerine Kimler Çağrılacaktır?.....	9
b. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nelerdir?.....	10
c. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nerede İcra Edilecektir?.....	10
ç. Seçim Aşaması Faaliyetleri ile İlgili Açıklamalar.....	10
d. Seçim Aşaması Faaliyetlerine Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?.....	11
e. Asil/Yedek Adayların Belirlenmesi ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?.....	13
f. Sınav Sonuçlarının İlanı ve Sağlık Raporu İşlemleri Nasıl Olacaktır?.....	13
g. Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?.....	14
<b>4. <u>ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) ÖN BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI</u></b>	14
<b>5. <u>TABLolar</u></b>	20
<u>TABLO-1 Boy ve Kilo Oranları Nomogramı</u> .....	20

<a href="#">TABLO-2 Fiziki Yeterlilik Test Standartları</a> .....	21
<a href="#">TABLO-3 Yedek Subay Nitelik Belgesi</a> .....	23
<a href="#">TABLO-4 Erbaş/Erler İçin Nitelik Belgesi</a> .....	24
<a href="#">TABLO-5 Faaliyet Takvimi</a> .....	25
<a href="#">TABLO-6 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu ve Doldurma Talimatı...</a>	26

## 1. MUVAZZAF ASTSUBAYLIK HAKKINDA BİLGİ

a. Bu başvuru kılavuzunun ilgili bölümlerinde; Özel Kuvvetler Komutanlığında muvazzaf astsubay olarak görev yapmak üzere kimlerin başvuru yapabilecekleri, başvuruların nasıl ve nereye yapılacağı, seçim aşamaları, değerlendirme esasları ve muvazzaf astsubaylığa ilişkin genel bilgiler yer almaktadır. **Özel Kuvvetler Komutanlığında muvazzaf astsubay olarak yer almak istiyorsanız, bu kılavuzdaki bilgileri dikkatle okuyarak başvuruda bulunabilirsiniz.**

b. Dış Kaynaktan (Sivilden) Muvazzaf Astsubay Olma Süreci;

(1) Seçim Aşaması Faaliyetleri:

- (a) Kayıt Kabul,
- (b) Ön Sağlık Muayenesi,
- (c) Fiziki Yeterlilik Testi,
- (ç) Kişilik Değerlendirme Testi,
- (d) Mülakat.

(2) Sınıflandırma yapılması (asil/yedek adayların belirlenmesi).

(3) Hastane sağlık raporu ve güvenlik soruşturması aşamalarından oluşmaktadır.

c. Muvazzaf astsubay adaylarından, tüm seçim aşamaları geçmelerini müteakip, başarı sıralaması esasına göre kontenjana girenler "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma (ASTTASAK) Eğitimi"ne tabi tutulacaktır. Eğitimi başarıyla tamamlayanlar, "Astsubay Çavuş" rütbesiyle istihdam edilerek, Özel Kuvvetler Komutanlığında açılacak kursa katılacaktır. Söz konusu kursu başarı ile bitirenler Özel Kuvvetler Komutanlığı Tabur/Tim kadrolarına atanarak göreve başlayacaklardır.

ç. Özlük, Sosyal, Mali Hakları ve Çeşitli Hükümler

(1) Özlük Hakları:

(a) Rütbe Bekleme Süreleri:

Dış kaynaktan muvazzaf astsubaylığa alınanların rütbe bekleme süreleri için 926 sayılı TSK Personel Kanununda muvazzaf astsubaylar için belirlenen süreler uygulanır.

(ç) Atama ve Yer Değiştirme:

Dış kaynaktan muvazzaf astsubaylığa alınanların kıt'a, karargâh ve kurumlara atanmalarında TSK Subay ve Astsubay Atama Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(d) Sağlık:

Dış kaynaktan muvazzaf astsubaylığa geçirilenlerin ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kimselerin sağlık işlemlerinde TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliği ve 211 sayılı TSK İç Hizmet Kanunu'nun muvazzaf astsubaylara ilişkin hükümleri uygulanır.

(e) İzin İşlemleri:

(I) Temin edilen muvazzaf astsubay adayları "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma Eğitimi" süresince, TSK Sınıf Okulları Yönetmeliği ve ÖKY-184-1 Özel Kuvvetler Okul Komutanlığı Kurslar Yönergesi hükümlerine tabidirler.

(II) Yukarıda belirtilen haller dışında; muvazzaf astsubaylığa alınanların izin işlemleri, 926 sayılı TSK Personel Kanunu ve 211 sayılı TSK İç Hizmet Kanunu ve Yönetmeliği ile TSK İzin Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

(f) Konuttan Faydalanma:

Özel Kuvvetler Komutanlığı/mensubu olduğu Kuvvet Komutanlığı tahsis yetkisindeki konutlardan MSY 319-2 (B) TSK Konut Yönergesi esaslarına uygun şekilde emsali muvazzaf astsubaylar gibi istifade ederler.

(2) Sosyal Hakları:

Muvazzaf astsubaylığa alınanlar emsali muvazzaf astsubaylar ile aynı sosyal haklara sahiptirler. Ayrıca yurt içi ve yurt dışı çeşitli kurs, görev, tatbikat vb. faaliyetlere katılma imkânları sağlanmaktadır.

(3) Malî Hakları:

(a) Özel Kuvvetler Komutanlığı tabur/tim kadrolarında istihdam edilen muvazzaf astsubaylar, 926 sayılı TSK Personel Kanunu'nda emsali rütbe ve derecedeki muvazzaf astsubaylar hakkında uygulanan aylık, tazminat, yan ödeme ve diğer mali ve sosyal haklardan aynen istifade ederler. Bu hususlara ilave olarak; Özel Kuvvetler Komutanlığında görevli personele,

(I) Diğer birliklerde görevli emsallerine göre daha fazla yan ödeme ödenmektedir.

(II) Diğer birliklerde görevli emsallerine göre gereken ilave kursları görmeleri halinde paraşütçülük, kurbağa adam/dalgıç tazminatları daha fazla ödenmektedir.

(b) Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve Ordu Yardımlaşma Kurumu (OYAK) ile ilişkileri:

(I) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile ilişkilendirilirler ve bu Kanunun muvazzaf astsubaylara tanıdığı bütün haklardan aynen faydalanırlar.

(II) 205 sayılı Ordu Yardımlaşma Kurumu Kanunu çerçevesinde Kurumun daimi üyesidirler.

(4) Çeşitli Hükümler:

(a) Temin edilen muvazzaf astsubay adaylarının "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma (ASTTASAK) Eğitimi" süresince yaşeleri TSK Sınıf Okulları Yönetmeliği gereği kazandan sağlanır.

(b) Muvazzaf astsubay adaylarının "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma (ASTTASAK) Eğitimi"nde başarısız olma durumlarında, TSK Sınıf Okulları Yönetmeliği göre işlem yapılır.

## **2. BAŞVURU**

### **a. Muvazzaf Astsubaylığa Kimler Başvurabilir?**

(1) Geçerli (en son yapılan) Kamu Personeli Seçme Sınavından “KPSSP93 ön lisans puanı” asgari 50 olmak,

(2) En az iki yıl süreli fakülte/yüksekokul bitirenlerden kanuni sebeplerle (Öğrenim, tecil vb.) henüz askerlik yükümlülüğünü yapmamış olanlar,

(3) Askerlik hizmeti esnasında veya terhislerini müteakip en az iki yıl süreli fakülte/yüksekokulu bitirenler,

(4) 1076 sayılı Yedek Astsubay ve Yedek Askeri Memurlar Kanunu kapsamında yedek subay ve kısa dönem erbaş olarak askerlik hizmetini yapmakta olanlardan (Hakkında “yedek subay olamaz” kararı olanlar başvurmazlar.) **bu kılavuzda belirtilen genel ve özel başvuru şartlarını taşıyan erkek adaylar** başvurabileceklerdir.

## **b. Adaylarda Aranacak Nitelikler Nelerdir?**

### **(1) Muvazzaf Astsubay Adayları İçin Genel Başvuru Şartları:**

(a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

(b) Düzeltilmemiş nüfus kaydına göre müracaat yapılan yılın Ocak ayının ilk günü itibariyle ön lisans eğitimini tamamlamış olanlar için yirmi beş yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1991 ve sonrası doğumlu olmak), lisans eğitimini tamamlamış olanlar için 27 yaşından büyük olmamak (01 Ocak 1989 ve daha sonraki doğumlular).

(c) En az 2 yıl süreli fakülte veya yüksekokul mezunu olmak.

(ç) Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde Özel Kuvvetler Kursu görecekler için aranan sağlık şartlarına sahip olmak.

(d) Kamusal hakları kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak ve herhangi bir kamu veya özel kuruluşa karşı hizmet yükümlülüğü ve tazminat borcu olmamak (1111 sayılı Askerlik Kanunu ile 1076 sayılı Yedek Astsubay ve Yedek Askeri Memurlar Kanununa göre halen askerlik hizmetini yapanların askerlik yükümlülüğüne ilişkin hükümler saklıdır),

(e) Cezaları ertelenmiş, seçenek yaptırımlardan birisine çevrilmiş, genel ya da özel af kanunları kapsamına girmiş veya haklarında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa dahi; Devletin güvenliğine karşı işlenen suçlar, halkı askerlikten soğutmak, Türk Milletini, Türkiye Cumhuriyeti Devletini, devletin kurum ve organlarını aşağılama ile zimmet, irtikap, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, yalan tanıklık, yalan yere yemin, suç uydurma, cinsel saldırı, cinsel taciz, kişiyi hürriyetinden yoksun bırakmak, fuhuş, gayri tabii mukarenet, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar ile kaçakçılık, ihaleye fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma suçlarından birisinden, firar, amir veya üste fiilen taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından, 22/5/1930 tarihli ve 1632 sayılı Askerî Ceza Kanununun 148 inci maddesinde belirtilen suçlardan birisinden mahkum olmamak.

(f) Askeri okullardan ve Türk Silahlı Kuvvetlerinden her ne sebeple olursa olsun ilişkisi kesilmemiş olmak.

(g) Güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanmış olmak.

(ğ) Yapılacak olan sınavlarda başarılı olmak.

(h) Öğrenimini kendi adına yapmış olmak veya herhangi bir kurum veya kuruluşa karşı hizmet veya tazminat yükümlülüğü bulunmamak,

(i) Ülkemizce; Bakanlar Kurulu kararları ve mahkeme kararlarınca terör örgütü olarak kabul edilmiş FETÖ/PDY, PKK ve DAİŞ başta olmak üzere tüm terör örgütleri ile kendisi, eşi, çocuğu, annesi, babası, kardeşlerinin herhangi bir irtibatı veya iltisakı bulunmamak,

(ii) Giriş koşullarını taşımadıkları halde yanlış bilgi vererek asıl belge düzenleyen ve güvenlik soruşturması olumsuz sonuçlanan adaylar "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma (ASTTASAK) Eğitimi"ne başlamış olsalar bile bu durumları ne zaman tespit edilirse edilsin eğitim ile ilgili ilişkileri derhal kesilip ve asılsız belge düzenleyenler hakkında yasal işlem yapılır.

## (2) Öğrenim ile İlgili Şartlar:

(a) En az iki yıl süreli fakülte/yüksekokul bölümlerinden mezun olmuş olmak,

(b) Öğrenimlerini yurt dışında bitirenlerden diplomalarının yurt içinde denkliği veya yurt içi en az iki yıl süreli fakülte/yüksekokulların programları ile aynı müfredata sahip olduğu, Yükseköğretim Kurulunca (YÖK) onaylanmış belge sahibi olmak,

(c) Herhangi bir bakanlık veya kuruluşa karşı mecburi hizmeti olmamak ve kazandığı mesleki sıfatı nedeni ile ileride sınıf değişikliği isteminde bulunmayacağını taahhüt etmek,

## (3) Yaş ile İlgili Şartlar:

**01 Ocak 2016** tarihi itibarıyla **dört yıl ve daha fazla süreli** yüksek öğretimi bitirenler için **27 yaşını bitirmemiş (01 Ocak 1989** ve daha sonraki doğumlular) olmak, **iki yıl süreli yüksek öğretimi bitirenler için 25 yaşını bitirmemiş (01 Ocak 1991** ve daha sonraki doğumlular) olmak.

## (4) Sağlık ile İlgili Şartlar:

(a) Vücut yapısı düzgün, her bakımdan sağlam ve fiziki görünüşü kusursuz olmak [Ağız, çene ve diş yapısı düzgün olmak, göğüs kafesi ve omurgasında şekil bozukluğu bulunmamak, şaşı ve renk körü olmamak, vücudunun herhangi bir yerinde dikkati çekecek ve göz estetiğini bozucu yara, yanık, leke, dövme, yaygın saçkıran, frengi ve cilt hastalığından iz bulunmamak, düztaban olmamak, Kalp, böbrek, karaciğer rahatsızlıkları ve tüberküloz geçirmemiş olmak, Türkçeyi kusursuz konuşmak (Dilinde kekemelik, pelteklik, tutukluk vb. olmamak)],

(b) TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirtilen boy ve kilo sınırlarında olmak [Adaylar için boy ve kilo oranlarını gösteren nomogram **TABLO-1**'dedir. (Asgari boy standardı 164 cm.dir.)],

(c) Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirlenen, alınacağı sınıfa uygun muvazzaf astsubay olmak için gerekli sağlık şartlarına sahip olmak (Sevk edildiği kamuya ait tam teşekküllü Hastaneden) "**Muvazzaf Astsubay Olur**" kayıtlı sağlık raporunu almak.). Bu rapora ilave olarak Türk Silahlı Kuvvetleri Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde Özel Kuvvetler Kursu görecekları için aranan sağlık şartlarına sahip olmak ("**Komando Olur. Paraşütle Atlar**" kayıtlı sağlık raporu almış olmak).

## (5) Özel Şartlar:

(a) Geçerli (en son yapılan) Kamu Personeli Seçme Sınavından "KPSSP93 ön lisans puanı" asgari 50 olmak,

(b) **TABLO-2**'de belirtilen branşlarda fiziki kabiliyet ve değerlendirme testi ile mülakatta başarılı olmak,

(c) Türk Silahlı Kuvvetlerinde daha önce subay, astsubay, askeri öğrenci, uzman jandarma, uzman erbaş, sözleşmeli erbaş, sözleşmeli er, sivil memur veya işçi olarak istihdam edilmemiş olmak,

(ç) Yedek subaylar için görevli bulunduğu birlik ve kurumlardaki üç sicil amirinden, örneği TABLO-3'de bulunan "Muvazzaf Subay Olur" nitelik belgesini almış olmak; askerlik hizmetini 1111 sayılı Askerlik Kanunu/1076 sayılı Yedek Subay ve Yedek Askeri Memurlar Kanunu kapsamında erbaş ve er olarak yapanlar için görevli bulunduğu birlik ve kurumlardaki üç sicil amirinden, örneği TABLO-4'de bulunan "Muvazzaf Subay Olur" nitelik belgesini almış olmak.

(d) Yedek subay olarak askerlik hizmetini yapanlar veya yapmakta olanların bu görevlerinde aldıkları sicil, sicil tam notunun % 85 veya daha üstünde olması gerekmektedir.

### c. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?

(1) Temin faaliyeti **TABLO-5**'de bulunan faaliyet takvimine göre icra edilecektir. Adaylar **ön başvuruları 01-30 Kasım 2016 (saat 17.00'a kadar) tarihleri arasında** tarihleri arasında, Kara Kuvvetleri Komutanlığının [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresindeki **ön başvuru formunu** doldurarak çevrimiçi (online) olarak yapacaklardır. **Şahsen, posta, dilekçe veya diğer şekilde yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.**

(2) Adayların çevrimiçi (online) ön başvuru formunu doldurmalarını müteakip en son aşamada her bir aday için **ADAY NUMARASI** otomatik olarak bilgisayar tarafından verilecek ve adayların başvuruları, bu aday numaraları ile başvuru merkezinde kayda girecektir. Başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde aday numarasının kullanılacak olması nedeniyle, adayların numaralarını kaydederek muhafaza etmeleri önem arz etmektedir.

(3) Çevrimiçi (online) Ön Başvuru Formu, **T.C. KİMLİK NUMARASI, ADI, SOYADI ve ADAY NUMARASI** bilgileri girilmek suretiyle son müracaat tarihine kadar güncellenebilecektir.

(4) Ön başvurusu kabul edilen adaylara Kara Harp Okulu Komutanlığında uygulanacak fiziki yeterlilik testi ve mülakat tarihleri **09 Ocak 2017 tarihinden sonra** [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Adaylara posta ile tebligat yapılacaktır.

(5) **Asıl başvurular;** ön başvurusu kabul edilerek adayların kayıt kabul aşamasına gelmeleri ile yapılmış sayılacaktır.

(6) Yapılacak sınavlar sonucunda **muazzaf astsubay** adaylarından başarılı olanlar; "Astsubay Temel Askerlik ve Astsubaylık Anlayışı Kazandırma (ASTTASAK) Eğitimi"ne tabi tutulacaklar ve bu eğitimi de başarıyla tamamlayanlar, "Astsubay Çavuş" rütbesiyle mezun olarak "Özel Kuvvetler Kursuna" gönderilecektir.

### ç. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

Yanlış beyanda bulunanlar ile yukarıda sahip olunması gereken nitelikleri taşımadığı tespit edilenlerin (tüm aşamalarda başarılı olup kursa katılsalar dahi) işlemleri durdurulacak ve iptal edilecektir.

### d. Birlik Komutanlıkları Tarafından Yapılacak İşlemler Nelerdir?

(1) Ön başvurusu kabul edilen halen silahaltındaki adayların askerlik hizmetine başlamadan önce bakaya veya yoklama kaçağı olarak aranıp aranmadığı veya adli para cezasına çevrilse dahi bu suçlardan ceza alıp almadığı, kısa dönem erbaş olarak askerlik hizmetini yapan aday hakkında "yedek subay olamaz" kararının bulunup bulunmadığı adayın sevk evrakından



kontrol edilecek ve nitelik belgesinin (TABLO–3 ve TABLO–4 ilgili bölümüne (2 ve 3'üncü madde) yazılacaktır.

(2) TSK'da istihdam edilenler ile yedek subay olarak askerlik hizmetini yapanların bu görevlerinde aldıkları sicil, **sicil tam notunun % 85 veya daha üstünde** olup olmadığı kontrol edilecek ve nitelik belgesinin ilgili bölümüne yazılacaktır.

(3) Bu nitelik belgeleri kapalı ve mühürlü zarf içerisinde adaylara teslim edilecek, adaylar bu belgeyi ikinci seçim aşaması sınavlarına (ön sağlık muayenesi, fiziki kabiliyet yeterlilik testi ve mülakat) gelirken beraberinde getireceklerdir. Nitelik belgesinin her maddesi doldurulacaktır.

(4) Askerlik hizmeti devam eden adaylara nüfus cüzdanları verilecek, adayların nüfus cüzdanı ve askerî kimlik belgeleri ile seçim aşaması sınavlarına katılmaları sağlanacaktır.

**NOT: Birlik K.lıklarınca; hakkında "astsubay olmaya layıktır" nitelik belgesi düzenlenmeyenler ve/veya sicil ortalaması "sicil tam notunun % 85'in altında olanlara", başvuru şartlarını taşımadıkları tebliğ edilecek ve bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir.**

### **3. ADAYLARIN TABİ TUTULACAKLARI SEÇİM AŞAMALARI NELERDİR?**

#### **a. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nelerdir?**

- (1) Kayıt Kabul,
- (2) Ön Sağlık Muayenesi,
- (3) Fiziki Yeterlilik Testi,
- (4) Kişilik Değerlendirme Testi,
- (5) Mülakat.

#### **b. Seçim Aşaması Faaliyetlerine Kimler Çağrılacaktır?**

Ön başvurusu kabul edilen adaylar çağrılacaktır. İkinci seçim aşamasına çağrılacak aday sayısı, kontenjanın 20 katı olacak şekilde belirlenecek, yapılacak sınavlarda kontenjanın karşılanamaması durumunda ise ilave çağrı yapılabilecek, Ön başvurusu kabul edilenlerin; kayıt-kabul, ön sağlık muayenesi, kişilik değerlendirme testi, fiziki yeterlilik testi (FYT) ve mülakat faaliyetlerinin icra edileceği tarihler ile isim listeleri [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresinden 09 Ocak 2017 tarihinden sonra yayımlanacaktır.

**NOT: Herhangi bir nedenle seçim faaliyetlerine katılmayan adaylara ek hak tanınmayacaktır.**

#### **c. Seçim Aşaması Faaliyetleri Nerede İcra Edilecektir?**

Ön başvuruları kabul edilen adayların, fiziki yeterlilik testi ile mülakat faaliyeti Kara Harp Okulu Komutanlığında (Bakanlıklar/ANKARA) yapılacaktır.

#### **ç. Seçim Aşaması Faaliyetleri ile İlgili Açıklamalar:**

(1) Ön başvurusu kabul edilen adayların seçim faaliyetleri (kayıt-kabul, ön sağlık muayenesi, kişilik değerlendirme testi, fiziki yeterlilik testi (FYT) ve mülakat) 06 – 31 Mart 2017 tarihleri arasında Ankara'da icra edilecektir. Planlanan tarihlerde idarece gerekli görüldüğü takdirde değişiklik yapılabilecektir.

- (2) Bu safhada adayların tabi olacakları aşamalar ve sınavlar:

(a) Kayıt Kabul Faaliyeti:

Ön başvurusu kabul edilen adayların kayıt kabul aşaması için getirecekleri belgeler, Kayıt Kabul Komisyonunca teslim alınacak ve başvuru şartlarını taşıyıp taşımadıkları kontrol edilecektir. Kontrol sonucunda eksik belgesi olan ve başvuru şartlarını taşımayan adaylar sınavın müteakip aşamalarına alınmayacaktır.

(b) Ön Sağlık Muayenesi:

(I) Adayların TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliği'nde belirtilen (**TABLO-1**) boy ve kilo standartları ile adayların TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliği ve MY 33-2 (Ç) TSK Personelinin Sağlık Muayene Yönergesi esaslarına göre genel fiziki kusurlarının olup olmadığı kontrol edilecektir. Koşulları uygun olanlar kişilik değerlendirme testine ve müteakiben fiziki yeterlilik testine alınacaklardır. İlgili şartları taşımayanlar müteakip ve son aşama olan mülakat faaliyetine alınmayacaktır.

(II) Ön sağlık muayenesi olumsuz sonuçlanan adayların sınavlar esnasında itiraz hakkı bulunmaktadır. İtiraz muayenesi sonucunda da işlemleri olumsuz sonuçlanan adayların idari itiraz hakkı saklıdır.

(c) Fiziki Yeterlik Testi (FYT):

(I) Adaylar **barfikste kol çekme, mekik, şınav ve 2.400 m. koşu** branşlarından değerlendirilecektir. Adaylar için yapılacak değerlendirmeye esas FYT standartları **TABLO-2'**dedir. **Adaylar her bir branştan sınava tabi tutulacaktır. Bu kapsamda; adayın (her bir branş için aldığı puanların toplanarak 4'e bölünmesi suretiyle hesaplanacak) aritmetik puan ortalamasının "asgari 60 puan" olması şarttır. FYT'den aritmetik puan ortalamasına göre 59 ve daha düşük puan alan adaylar, müteakip aşama olan mülakat sınavına alınmayacaktır.**

(II) FYT sonuçlarına itiraz eden adaylar için, sınav komisyon başkanının başkanlığında, bir sınıf subayı ve bir beden eğitimi öğretmeninden oluşan "Nihai Karar Komisyonu" teşkil edilecektir. FYT notu olarak belirlenen baraj puanını geçemeyen adaylar tercih edecekleri azami iki branştan itiraz hakkına sahiptirler. İtiraz eden adaylar iki branştan tekrar not yükseltme sınavına tabi tutulacaktır. Sınav sonucunda komisyonunun verdiği karar kesin olup değiştirilemez ve itiraz edilemez.

**(III) FYT'den baraj puanını aşamayan adaylar başarısız kabul edilerek sınavların müteakip aşamalarına alınmayacaktır.**

**(IV) FYT'ye katılacak adaylar, kendileri için herhangi bir sağlık sorununun bulunmadığını kabul ve beyan etmiş sayılacaklardır. Bu nedenle sınavlar sürecinde meydana gelebilecek herhangi bir sağlık sorununda sorumluluk adayların kendilerine ait olacaktır.**

(ç) Kişilik Değerlendirme Testi:

Tüm adaylara Kişilik Değerlendirme Testi uygulanacaktır. Kişilik Değerlendirme Testi nota tahvil edilmeyecek, mülakatta kanaat oluşturmaya yardımcı olacaktır.

(d) Mülakat:

(I) Mülakat; adaylarda bulunması gereken ve testlerle tespiti mümkün olmayan niteliklere adayın sahip olup olmadığını tespit etmek, adayın diğer aşamalarda ölçülemeyen kişisel özelliklerinin değerlendirilmesini sağlamak maksadıyla "yeterli bir zaman içerisinde adayın geçmişi, kişiliği, psikolojik yapısı, kendini ifade edebilme yeteneği ve askerlik mesleğine ön yeterliliğin tespiti gibi konuların değerlendirildiği" planlı bir görüşmedir.

(II) Değerlendirme; muvazzaf astsubay adayları için, 100 tam not üzerinden yapılacak, 70 ve daha yukarı puan alanlar başarılı kabul edilecektir.

(III) Mülakat komisyonu kararları kesindir. Mülakat aşamasına idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

**d. Seçim Aşaması Sınavlarına Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?**

**(1) Üç adet güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmasına esas form,**

Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu ve Doldurma Talimatı **TABLO-6**'dadır. (Bilgisayar ortamında ve doldurma talimatına uygun olarak doldurulacaktır.)

**(2) Nüfus cüzdanı fotokopisi,**

Aday kendisine ait nüfus cüzdanının bir adet fotokopisini beraberinde getirecektir. Nüfus cüzdanının aslı seçim aşamalarında adayın üzerinde bulunacaktır.

**(3) Askerî kimlik fotokopisi,**

Hâlen askerlik yapan/askerde olan aday, kendisine ait askerî kimlik kartının bir adet fotokopisini beraberinde getirecektir. Askeri kimlik kartının aslı seçim aşamalarında adayın üzerinde bulunacaktır.

**(4) Ön lisans veya lisans diploması,**

Mezun olduğu en az iki yıl süreli diplomanın veya mezuniyet belgesinin aslı (Adayın yanında olacaktır.) ve bir adet fotokopisi veya mezun olunan fakülte/yüksekokulun yetkili makamlarınca onaylı örneği,

**(5) Denklik belgesi,**

Öğrenimlerini yurt dışında bitirenler için Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanmış denklik belgesinin aslı (Adayın yanında olacaktır.) ve bir adet fotokopisini getireceklerdir.

**(6) Not Durum Belgesi (Transkript),**

Bitirdiği en az iki yıl süreli fakülte/yüksekokula) ait okuduğu süre ve dersleri gösteren not durum belgesinin aslı ve fotokopisi (Adayın ismi, okul ve mezun olunan bölüm ismi bulunmayanların belgesi kabul edilmeyecektir.).

**(7) Terhis Belgesi (Askerlik hizmetini bitirenler için):**

(a) Terhis belgesinin aslı (Adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisi veya,

(b) Terhis belgesinin önlü ve arkalı olmak üzere fotokopisi [Askerlik Şubelerinden onaylı suretini (Onaysız fotokopi kabul edilmez.)].

**(8) Askerlik Durum Belgesi,**

Askerlik hizmetini yapmayan erkek adaylar için, 09 Ocak 2017 tarihinden sonra alınmış askerlik durum belgesinin aslı (Adayın yanında olacaktır.) ve bir adet fotokopisi.

**(9) Şehit/gazi eş ve çocuklarına ait ilgili kurumdan alınmış onaylı belgenin aslı (Adayın yanında olacaktır.) ve bir adet fotokopisi,**

(10) Anne/baba veya eşi TSK'ya mensup ise bağlı olduğu Kuvvet Komutanlıklarının Personel Başkanlığından, diğer kamu kurumlarına mensup ise, mensup oldukları Bakanlık ve Sosyal Güvenlik Kurumunun her ikisinden de belge alacaklardır.

**(11) Adli sicil kaydı,**

Başvuru formunda ADLİ SİCİL KAYDI'nı "EVET" olarak işaretleyenler, konu hakkındaki adli evraklarının aslı (Adayın yanında olacaktır.) ve bir adet fotokopisini (Mahkeme kararı, iddianame vb.) ikinci aşama sınavlarına gelirken getireceklerdir.

**(12) Fotoğraf,**

Adayın en son halini gösterir 4,5x6 cm. ebadında 8 adet fotoğraf (Dört tanesi dosyaya takılacaktır. Diğerleri zarf içerisinde adayın yanına bulunacaktır. Fotoğrafların arka tarafına adayın adı-soyadı, aday numarası tükenmez kalemle yazılacaktır).

**(13) Nitelik Belgesi,**

(a) Halen silahaltında olan 1076 sayılı Yedek Subay ve Yedek Askeri Memurlar Kanunu kapsamındaki yedek subaylar, kısa dönem erbaşlar ile 1111 sayılı Askerlik Kanunu kapsamında muvazzaflık hizmetini yaparken en az dört yıl ve daha fazla süreli fakülte/yüksekokullardan bitirenler hakkında birlik komutanlıklarınca bu kılavuzun 2.d. maddesinde belirtilen nitelik belgeleri tanzim edilecektir.

(b) Nitelik belgesi kontrol formu ile birlikte kapalı, mühürlü zarf içerisinde olacaktır. **Açık olarak getirilen nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.** İkinci seçim aşaması sınav tarihleri, dağıtım iznine denk gelen adaylar ile halen eğitim birliğinde olan adaylar, nitelik belgelerini eğitim birliğinden alacaklardır.

**(14) KPSSP93 Ön Lisans Puanı Belgesi,**

Geçerli (en son yapılan) Kamu Personeli Seçme Sınavından "KPSSP93 ön lisans puanı" asgari 50 olan sınav belgesi getirilecektir.

(15) Ayrıca yanlarında tükenmez kalem (Mürekkepli kalem olmayacak), kurşun kalem, silgi, fiziki yeterlilik değerlendirme testi için eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir.

**NOT 1: Adayların kayıt-kabul aşamasında teslim ettiği belgeler iade edilmeyecek, saklama süresi sonunda imha edilecektir. Bu nedenle adayların diploma, sertifika vb. belgelerinin asıllarını yanlarında getirmeleri ancak teslim etmemeleri önem arz etmektedir.**

**NOT 2: Adaylar fiziki yeterlilik testi ile mülakata gelirken getirecekleri belgeleri aşağıdaki belirtilen sıra ile [(1) maddesi üstte olacak şekilde] yarım kapaklı pembe karton dosyaya takılı olarak getireceklerdir. Belgeler şeffaf poşetlere (Naylon föye) konulmayacaktır. Dosyanın kapağına büyük harflerle adayın "aday numarası, adı, soyadı, T.C. kimlik numarası ve tercih ettiği sınıf/brans" yazılacaktır.**

**NOT 3: İstenen belgeleri getirmeyen adaylar, belge eksikliğinden dolayı sınava alınmayacak ve işlemleri iptal edilecektir.**

**e. Asil/Yedek Adayların Belirlenmesi ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?**

**(1) Değerlendirme:**

(a) Ön sağlık muayenesi, fiziki yeterlilik testi ile mülakatta başarılı olan adaylar değerlendirmeye tabi tutulacaktır.

(b) Değerlendirme;

**Sonuç Puanı** = KPSSP93 (%30) + FYT Puanı (%40) + Mülakat Puanı (%30) + Özel Nitelik Puanı

(c) Değerlendirmede Özel Nitelik Puanı kapsamında; şehit eş ve çocuklarına ilave olarak 10 puan, muharip/malul gazi eş ve çocuklarına ise 5 puan verilecektir.

## (2) Sınıflandırma:

(a) Başarılı olan adaylar, sonuç puanına göre en yüksek puanlıdan başlamak üzere sıralanacaktır.

(b) Sınavda başarılı olarak eğitime katılmaya hak kazanan adaylar Öz.Kuv.K.lığına mensup muharip sınıflarda görev alacak şekilde istihdam edilecektir.

## f. Sınav Sonuçlarının İlanı ve Sağlık Raporu İşlemleri Nasıl Olacaktır?

(1) İcra edilen sınavlar sonucunda başarılı olan adayların asil ve yedek isim listesi, K.K.K.lığının [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresinde yayımlanacaktır.

(2) Adaylar sağlık raporu işlemleri için, kendilerine tebliğ edilen tarihte Sağlık Bakanlığınca belirlenen tam teşekküllü sağlık kuruluşlarına sevk edilerek muayene işlemleri başlatılır.

(3) Hastane sağlık muayene işlemleri olumlu biten adayların asıl sağlık raporları Hastaneler tarafından MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına gönderileceğinden, adaylar rapor ön bildirim belgelerini MSB Per.Tem. Bşk.lığına getirmeyecek/göndermeyeceklerdir.

(4) Olumsuz sağlık ön raporu alan adaylardan itiraz hakkını kullanmak isteyenler, ön rapor tarihinden itibaren 3 gün içerisinde; itiraz dilekçesi, olumsuz kararlı ön rapor aslı ve 2 adet fotokopisi, 2 adet nüfus cüzdanı fotokopisi ile MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına şahsen başvuruda bulunabileceklerdir. Posta ile gönderilen dilekçelere işlem yapılmayacaktır. İtiraz için başvuruda bulunan adaylar Sağlık Bakanlığınca belirlenen tam teşekküllü sağlık kuruluşlarına sevk edilecektir. Adayın kontrol hastanesinden almış olduğu sonuç olumsuz ise işlemleri sonlandırılacak, olumlu ise aday, ön rapor tarihinden itibaren 3 gün içerisinde, Sağlık Bakanlığınca belirlenen tam teşekküllü sağlık kuruluşlarına sevk edilmek üzere MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına başvuracaktır. Aynı şekilde Sağlık Bakanlığınca belirlenen Hakem Hastanesine sevk edilen adaylara almış oldukları sonuca göre işlem yapılacaktır.

## g. Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Sınavlarda başarılı olan adaylar sağlık raporu ve güvenlik soruşturması işlemlerini [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresinde yer alan aday durumu bilgilendirme programından öğrenebileceklerdir.

(2) Sağlık raporu ve güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanan adayların eğitim tebligatları internet ortamında yapılacaktır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta ve cep telefonuna kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılacaktır.

(3) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların [www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx](http://www.kkk.tsk.tr/PersonelTemin/Pertem.aspx) genel ağ adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

#### 4. ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) ÖN BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI

Adaylar aşağıda açıklanan başvuru formu doldurma talimatını iyice okuyup anladıktan sonra "Çevrimiçi (Online) Başvuru Formu"nu tıklayarak dolduracaklardır.

S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
1	Kimlik Bilgileri	T.C. Kimlik Numarası	T.C. Kimlik numaranızı (11 haneli) tam ve doğru olarak yazınız. "Başvuru Güncelleme" safhasında T.C. Kimlik numarası değiştirilemeyeceğinden ve "Aday Numaramı Unuttum" seçeneği seçildiğinde T.C. Kimlik numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz.
2		Adı	Adınızı ilgili kutucuğa büyük harflerle yazınız. Adınızı yazmanız için bu alanda 20 harflik bir yer ayrılmıştır. Birden fazla adınız varsa, nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, diğer adınızı arada bir boşluk bırakarak yazınız. İsim veya isimlerinizi yazdığınızda ilgili alana sığmaması durumunda, birinci adınızı açık olarak sığıdığı kadarıyla, ikinci adınızı bir boşluk bırakarak baş harfini yazınız. <b><u>DİKKAT: BİLGİ GÜNCELLEME İŞLEMİNİ SEÇTİĞİNİZDE, İŞLEMİ YAPARKEN ADINIZI DEĞİŞTİRMEYE İZİN VERİLMEMEYECEĞİNDEN, ADINIZI DOĞRU VE EKSİKSİZ GİRDİĞİNİZİ KONTROL EDİNİZ.</u></b>
3		Soyadı	Soyadınızı ilgili kutucuğa <b>büyük harflerle</b> yazınız. Soyadınızı yazmanız için 25 harflik bir yer ayrılmıştır. Nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, soyadınızı ilgili kutucuğa sığıdığı kadar yazınız. Birden fazla soyadınız varsa, sırasıyla arada <b>bir boşluk</b> bırakarak yazınız. <b><u>DİKKAT: BİLGİ GÜNCELLEME İŞLEMİNİ SEÇTİĞİNİZDE, İŞLEMİ YAPARKEN SOYADINIZI DEĞİŞTİRMEYE İZİN VERİLMEMEYECEĞİNDEN, SOYADINIZI DOĞRU VE EKSİKSİZ GİRDİĞİNİZİ KONTROL EDİNİZ.</u></b>
4		Baba Adı	Babanızın adını veya adlarını ilgili kutucuğa, size ait nüfus cüzdanınızdaki kayda uygun olarak büyük harflerle yazınız.
5		Anne Adı	Annenizin adını veya adlarını ilgili kutucuğa, size ait nüfus cüzdanınızdaki kayda uygun olarak büyük harflerle yazınız.
6		Doğum Tarihi	<b><u>Düzeltilmemiş</u></b> nüfus kaydına göre olan doğum tarihinizi gün/ay/yıl olarak ilgili bölümden bularak seçiniz.
7		Doğum yeri il/ilçe	Nüfus cüzdanınızın "doğum yeri" bölümünde yazılı olan il/ilçeyi, ilgili bölümden önce ili, sonra ilçeyi bularak seçiniz.
8		Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl/İlçe/Mahalle/Köy	Nüfus cüzdanınızın "nüfusa kayıtlı olduğu" bölümünde yazılı olan il/ilçe/mahalle/köy ile ilgili bilgileri bularak seçiniz.
9		Cilt Nu./ Aile Sıra Nu./ Sıra Nu.	Nüfus cüzdanınızın "cilt nu.", "sayfa nu. (aile sıra nu.)" ve "sıra nu." bölümünde yazılı olan numarayı tam ve doğru olarak sırasıyla yazınız.
10		Medeni Hali	Evli olanlar "EVLİ", bekâr olanlar "BEKÂR", dul olanlar ise "DUL" seçeneğini işaretleyecektir. Kimlik bilgileri ile ilgili bölüm bitti. Lütfen "ileri" yazan bölümü tıklayarak aile bilgilerinin doldurulması ile ilgili bölüme geçiniz...
11		Cinsiyeti	Cinsiyetinizi belirten seçeneği işaretleyiniz.

S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
12	Aile Bilgileri	Baba Mesleği	Baba (sağ veya vefat) mesleğini ilgili bölümden seçiniz.
13		Anne Mesleği	Annenizin (sağ veya vefat) mesleğini ilgili bölümden seçiniz.
14		Baba Öğrenim Durumu	Babanızın (sağ veya vefat) öğrenim durumunu ilgili bölümden seçiniz.
15		Anne Öğrenim Durumu	Annenizin (sağ veya vefat) öğrenim durumunu ilgili bölümden seçiniz.
16		Gazi veya Şehit Eş/Çocuğu musunuz?	Bu alana gazi ve şehit eş/çocuğu iseniz "EVET", değilseniz "HAYIR" seçeneğini işaretleyiniz.
17	İletişim Bilgileri	Sürekli İkamet Adresi	Hâlen ikamet edilen (oturduğunuz) adresinizi (Adrese dayalı kayıt sistemine kayıtlı olduğunuz adres.) tam ve doğru olarak yazınız. www.nvi.gov.tr genel ağ adresinde "Adres Kayıt Sistemine" kayıtlı olup olmadığınızı kontrol ediniz. Kayıtlı değilseniz, nüfus müdürlüğüne kayıt yaptırınız. <b>DİKKAT: İKAMET ADRESİ YAZILIRKEN İL VE İLÇE BİLGİLERİ BU BÖLÜME YAZILMAYACAKTIR. İL VE İLÇE BİLGİLERİ KENDİSİNE AYRILAN BÖLÜMLERE YAZILACAKTIR.</b>
18		Posta Kodu	Posta kodunuzu tam ve doğru olarak yazınız. Bilmiyorsanız en yakın PTT şubesinden öğreniniz.
19		Sürekli İkamet İli/İlçesi	Sürekli ikamet adresi olarak belirlediğiniz adresin önce bağlı olduğu ili seçiniz. Müteakiben adresin bağlı olduğu ilçeyi seçiniz.
20		E-posta (e-mail) Adresi	<b>İşlemlerinizi hakkında sizi bilgilendirmede kullanılmak üzere, sizin tarafınızdan kullanılan geçerli bir e-posta adresini tam ve doğru olarak küçük harflerle yazınız.</b>
21		Telefon Numarası (Cep Telefonu)	İşlemlerinizi hakkında sizi bilgilendirmek ve size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; 10 haneli cep telefon numaranızı (GSM kodunu belirterek) yazınız.
22		Telefon Numarası (Ev Telefonu)	Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; 10 haneli ev telefon numaranızı (Alan kodunu belirterek.) yazınız. Ev numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız.
23	Eğitim Bilgileri	Eğitim Durumu (Lise Türü/Lise Bölümü/Üniversite/Fakülte/ Fakülte Bölümü)	Eğitim durumunuzu belirleyen size uygun alanı seçiniz. Lise türü, lise bölümü, üniversite, fakülte ve fakülte bölümlerini ilgili alandan seçiniz.
24		Mezuniyet Notu	Ön lisans/lisans bitirme derecenizi yazınız.
25		Mezuniyet Tarihi	Ön lisans/lisans bitirme tarihini yazınız.
26		Ehliyet	Sahip olduğunuz Sürücü Belgesinin sınıfını ilgili bölümden seçiniz. Sürücü Belgesi almak için başvuruda bulduysanız ve hâlen belgenizi almadıysanız, kodlama yapmayacaksınız. Sürücü Belgesine sahip olmayan adaylar kodlama yapmayacaktır.
27		Yabancı Dil Bilgisi	Öğrenim gördüğünüz veya bildiğiniz yabancı dili ve seviyesini ilgili alandan seçiniz. Varsa belgelenebilir sınav adını ve sınav puanını işaretleyiniz.

S.No.	Başlık	Alt Başlık	Açıklamalar
28	Askerlik Bilgileri	Askerlik Statüsü (Erkek Adaylar)	Askerlik statünüzü belirten seçeneği işaretleyiniz (Erkek adaylar için).
29		Terhis Tarihi/Sevk Tarihiniz (Erkek Adaylar)	Terhis ve sevk tarihinizi gün/ay/yıl olarak işaretleyiniz. (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan adaylar dolduracaklardır.)
30		Tertibiniz (Erkek Adaylar)	Tertibinizi yazınız. (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan adaylar dolduracaklardır.)
31		Görev Yaptığınız Kuvvet (Erkek Adaylar)	Askerlik yaptığınız kuvveti işaretleyiniz (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan erkek adaylar için).
32		Askerlik Yaptığı Sınıf ve Branş (Erkek Adaylar)	Askerlik yaptığınız sınıfı ve branşı işaretleyiniz (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan erkek adaylar için).
33		Rütbeniz (Erkek Adaylar)	Askerlik yaptığınız rütbeyi işaretleyiniz. (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan erkek adaylar için).
34		Birlik Adresi, İli (Erkek Adaylar)	Görev yaptığınız birlik adresini ve ilini yazınız. (Askerlik hizmetini yapan/yapmakta olan erkek adaylar için).
35		Adli Sicil Kaydı	Hakkınızda herhangi bir suçtan adli veya askerî yargıya ait mahkeme kararı var mıdır? Herhangi bir mahkeme kararı olanlar "EVET", mahkeme kararı olmayanlar "HAYIR" seçeneğini işaretleyecektir. (Mahkeme kararı sınavlara gelirken getirilecektir.)
<b>Bilgilerinizi kontrol ederek "KAYDET" düğmesine basınız.</b>			

### ÖNEMLİ NOT:

- Adaylar başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun olmak zorundadırlar.
- Çevrimiçi (Online) Ön Başvuru Formunda doldurulması gereken bütün bölümler tam ve doğru olarak doldurulacaktır.
- Adayların yazışma adresleri (E-posta dâhil) ile telefon numaralarını tam ve eksiksiz olarak doldurmaları gerekmektedir. İkamet edilen adresler yazılırken, ikamet edilen yerlerdeki postanelerden posta kodu öğrenilerek doğru şekilde girilmelidir. Temin sürecindeki bazı bilgilendirme ve tebliğler adayların cep telefonlarına kısa mesaj (SMS) göndermek suretiyle yapılacaktır. Bu nedenle adayların bildirdikleri cep telefonu numaralarının doğru ve adaylar tarafından kullanımda olması önem arz etmektedir.
- Verilen bilgilerin eksik ve hatalı olduğunun tespit edilmesi hâlinde aday elenmiş kabul edilecek ve işlemleri iptal edilecektir.
- Açılan son sayfada bulunan ADAY NUMARASINI gerektiğinde kullanmak üzere mutlaka not ediniz, bir başkası ile paylaşmayınız ve kaybetmeyiniz. Bu sayfanın bilgisayar çıktısını alıp saklayınız.
- Bilgilerinizde değişiklik olduğu takdirde, başvuru ana sayfasından "Başvuru Güncelle" seçeneği seçilerek, güncellenecek bilgilerinizi düzeltiniz. Diğer aşamaları da takip ederek kayıt düzeltme işleminizi tamamlayınız (Aday numaranızın değişmemesi gerekmektedir).
- Başvuru kılavuzunda belirtilen nitelikleri taşımayan adayların başvuruları, online başvuru formunu doldurarak kayıt numarası alsalar dahi, başvuru niteliklerini taşımadıkları tespit edildiğinde geçersiz kabul edilecektir.
- Temin faaliyet takvimi gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.



9. Cep telefonu, hesap makinesi, çağrı cihazı, fotoğraf makinesi ve benzeri eşyalar ile sınava girilmeyeceği ve sınav merkezlerinin giriş nizamiyelerinde emanete alınmayacağı için bu gibi malzemeler sınav merkezine getirilmeyecektir.

**ADAY NUMARANIZI KAYBETMEYİNİZ.** İdarece, adayların yazılı, şifahen veya bilgi edinme başvurusu yolu ile yapacakları "Aday Numarasını Öğrenme" taleplerine yanıt verilmeyecektir. "Başvuru Güncelleme", "Başvuru Sorgulama" bölümlerindeki **ADAY NUMARAMI UNUTTUM** linkini tıklayarak aday numaranızı öğrenebilirsiniz.

**TÜM SINAV AŞAMALARINDA BAŞARILAR DİLERİZ !**

**[ONLINE BAŞVURU FORMUNA ULAŞMAK İÇİN TIKLAYINIZ...](#)**

**SİZLERİ BEKLİYORUZ...**

**5. TABLOLAR:****BOY VE KİLO ORANLARI NOMOGRAMI-ERKEK (TABLO-1)**

Boy (cm)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)
164	72	51
165	72	52
166	72	52
167	73	53
168	73	54
169	74	54
170	75	55
171	76	56
172	77	56
173	78	57
174	79	58
175	80	58
176	81	59
177	81	60
178	82	60
179	83	61
180	84	62
181	85	62
182	86	63
183	87	64
184	88	64
185	89	65
186	90	66
187	91	66
188	92	67
189	93	68
190	94	69
191	95	70
192	96	70
193	97	71
194	98	72
195	99	72
196	100	73
197	101	74
198	102	75
199	103	75
200	104	76
201	105	77
202	106	78
203	107	78
204	108	79
205	109	80
206	110	81
207	111	81
208	112	82
209	114	83
210	115	84

NOT: Asgari boy standardı erkek adaylar için 164 cm.dir.

**FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ STANDARTLARI (TABLO-2)**

BARFİKS		MEKİK (2 dakika) (2 Dakikada Yapılır)		ŞİNAV (2 dakika) (2 Dakikada Yapılır)		2400 M. KOŞU			
TEKRAR	PUAN	TEKRAR	PUAN	TEKRAR	PUAN	SÜRE	PUAN	SÜRE	PUAN
10	100	50	100	40	100	12:30:00	100	13:45:00	50
		49	98	39	98	12:31:30	99	13:46:30	49
		48	96	38	96	12:33:00	98	13:48:00	48
9	90	47	94	37	94	12:34:30	97	13:49:30	47
		46	92	36	92	12:36:00	96	13:51:00	46
		45	90	35	90	12:37:30	95	13:52:30	45
8	80	44	88	34	88	12:39:00	94	13:54:00	44
		43	86	33	86	12:40:30	93	13:55:30	43
		42	84	32	84	12:42:00	92	13:57:00	42
7	70	41	82	31	82	12:43:30	91	13:58:30	41
		40	80	30	80	12:45:00	90	14:00:00	40
		39	78	29	78	12:46:30	89	14:01:30	39
6	60	38	76	28	76	12:48:00	88	14:03:00	38
		37	74	27	74	12:49:30	87	14:04:30	37
		36	72	26	72	12:51:00	86	14:06:00	36
5	50	35	70	25	70	12:52:30	85	14:07:30	35
		34	68	24	68	12:54:00	84	14:09:00	34
		33	66	23	66	12:55:30	83	14:10:30	33
4	40	32	64	22	64	12:57:00	82	14:12:00	32
		31	62	21	62	12:58:30	81	14:13:30	31
		30	60	20	60	13:00:00	80	14:15:00	30
3	30	29	58	19	58	13:01:30	79	14:16:30	29
		28	56	18	56	13:03:00	78	14:18:00	28
		27	54	17	54	13:04:30	77	14:19:30	27
2	20	26	52	16	52	13:06:00	76	14:21:00	26
		25	50	15	50	13:07:30	75	14:22:30	25
		24	48	14	48	13:09:00	74	14:24:00	24
1	10	23	46	13	46	13:10:30	73	14:25:30	23
		22	44	12	44	13:12:00	72	14:27:00	22
		21	42	11	42	13:13:30	71	14:28:30	21
0	0	20	40	10	40	13:15:00	70	14:30:00	20
		19	35	9	35	13:16:30	69	14:31:30	19
		18	30	8	30	13:18:00	68	14:33:00	18
		17	20	7	20	13:19:30	67	14:34:30	17
		16	10	6	10	13:21:00	66	14:36:00	16
		15	1	5	1	13:22:30	65	14:37:30	15
		14	0	4	0	13:24:00	64	14:39:00	14
						13:25:30	63	14:40:30	13
						13:27:00	62	14:42:00	12
						13:28:30	61	14:43:30	11
						13:30:00	60	14:45:00	10
						13:31:30	59	14:46:30	9
						13:33:00	58	14:48:00	8
						13:34:30	57	14:49:30	7
						13:36:00	56	14:51:00	6
						13:37:30	55	14:52:30	5
						13:39:00	54	14:54:00	4
						13:40:30	53	14:55:30	3
						13:42:00	52	14:57:00	2
						13:43:30	51	14:58:30	1
								15:00:00	0

## FYT UYGULAMA ESASLARININ AÇIKLAMASI (TABLO-2'NİN DEVAMI)

1. FYT 100 puan üzerinden değerlendirilir. Adayların FYT notu, her branştan aldıkları puanların toplamının branş sayısına bölünmesiyle elde edilir. 60 puan ve yukarı not alan adaylar başarılı kabul edilir.

2. Adaylar TABLO-2'de sırasıyla belirtilen barfiks, mekik, şınav ve 2400 m. koşu branşlarından sınava tabi tutulur.

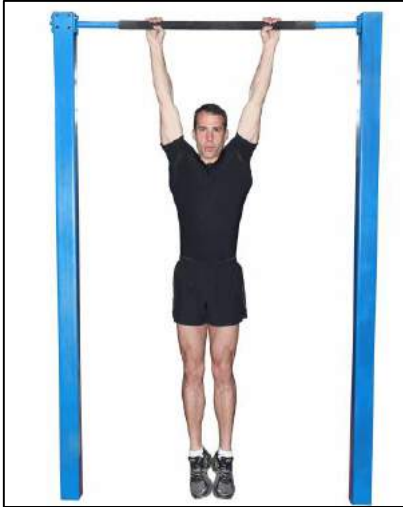
### FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ AÇIKLAMALARI

#### 1. BARFİKSTE KOL ÇEKME:

**Hareketin yapılışı:** “Çık” komutu ile eller omuz genişliğinde açık, başparmak barın altından diğer parmaklar barı üstten tutacak şekilde (serçe tutuşu) barfiks kavranır. Bacaklar gergin, kapalı pozisyonudadır.

“Başla” komutu ile vücut pozisyonu bozulmadan çene barın üzerine çıkacak şekilde vücut kollarla yuları çekilir, kollar gergin olana kadar vücut aşağıya indirilir.

Barfiks yaparken vücut pozisyonunun bozulması suretiyle (bel vurmak, çenenin barı geçmemesi, bardan aşağıya inerken kolların bükülü olması)



Şekil-a



Şekil-b

## 2. MEKİK HAREKETİ: (TABLO-2'NİN DEVAMI)

Hareketin yapılışı: Yardımlı yapılır. Yardımcı, ayaklardan tutarak bacakların yukarıya kalkmasını önler. Sırt üstü yatılır, eller omuz başlarında çapraz tutuşta, dizler bükülü, ayak tabanları yerde ve bitişik olmalıdır. Belden, vücut yere dik konuma gelene kadar doğrularak kalkmak ve tekrar yatmak bir tekrardır.

Mekik hareketi yaparken yere sırt üstü tam yatılmaması, yerden doğrulurken kalça vuruşu yapılması, ellerin omuzlardan çözülmesi ve vücudun yere dik konuma gelememesi gibi yanlış hareketler değerlendirmelerde dikkate alınmaz.



Şekil-a



Şekil-b

## 3. ŞINAV HAREKETİ:

**Hareketin yapılışı:** Cephe vaziyeti alınır. Sırt, karın, kalça ve bacak kasları gergin; vücut baştan topuğa kadar düz, vücut ağırlığı kollar üzerinde ve kollar gergin pozisyondadır. Dirsekler bükülerek, vücudun şekli bozulmadan, göğüs yere deyecek kadar (omuzlar dirsek seviyesinin altına gelecek kadar) yaklaştırılır. Tekrar vücut kollar üzerinde kaldırılarak dirsekler düz hale getirilerek hareket tamamlanır.

Şınav hareketi yaparken vücudun düz konumunun bozulması, dirsekler bükülürken omuzların dirsek seviyesinin altına inmemesi, vücut kollar üzerinde kaldırılırken dirseklerin düz konuma gelmemesi gibi yanlış hareketler değerlendirmelerde dikkate alınmaz.



Şekil-a



Şekil-b

#### 4. 2400 METRE KOŞU: (TABLO-2'NİN DEVAMI)

Koşu topluca yapılır. Koşuya başlamadan önce “Yerlerinize!” komutu verilir. Başlangıç çizgisinin gerisinde herkes yerini alındıktan sonra “Başla!” komutuyla koşu başlar. Koşu dereceleri kronometre ile ölçülür. Koşu bitiş çizgisini geçene sıralama kartı verilir. Sıralama kartını alanların dereceleri kronometreden bakılarak sınav kartlarına yazılır.

Kıyafet, mevsime göre şort-tişört veya eşofmandır ve asfalt zeminde koşmaya uygun spor ayakkabısıdır.

Koşu esnasında kestirmeden koşmak, başkasının veya başkalarının koşmasını bilinçli olarak engellemek, diskalifiye sebebidir. Koşuyu her ne suretle olursa olsun bırakmak, terk sebebidir. Koşuda diskalifiye olan veya koşuyu terk eden adaylara elendikleri takdirde koşu için ikinci bir şans verilmez.



Şekil-a



Şekil-b

### YEDEK SUBAYLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ (TABLO-3)

ADI SOYADI :  
SINIF VE RÜTBESİ :  
GÖREV YERİ :  
SİCİL NUMARASI :  
MEMLEKETİ :  
NASBI :  
T.C. KİMLİK NU. :

Fotoğraf  
Resmi Mühür  
ve İmza

S.NU.	NİTELİKLERİ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1	Yedek subaylık hizmeti süresi içinde, almış olduğu sicillerinin not toplamlarının ortalaması, sicil tam notunun % 85 ve daha fazlası mıdır?			
2	Ahlak, seciye ve karakter bakımından kusursuz ve iyi hal sahibi midir?			
3	Askeri ruhu, disiplini ve itaati, her türlü tesire rağmen muhafaza edecek şekilde benimsenmiş midir?			
4	Çalışkanlığı, azim ve iradesi, soğukkanlılığı, durumlara uyma yeteneği derecesi nedir?			
5	Güvenilme ve sadakat durumu derecesi nedir?			
6	Maddi çıkarlara ve kötü alışkanlıklara düşkünlüğü var mıdır?			
7	Görev için titizliği ve sorumluluğu benimseme derecesi nedir?			
8	Genel görünüşü, temizliği, kılık-kıyafeti, genel tavır ve hareketlerinin TSK'ne uygunluk derecesi nedir?			
9	Genel kültür, terbiye, nezaket ve tevazuu yönüyle değerlendirilmesi.			
10	Zekâ, kavrayış ve anlayış (muhakeme) yeteneğinin derecesi nedir?			
11	Anlatım, düşüncesini açıkça söyleme ve inandırma yeteneğinin derecesi nedir?			
12	Çevreye intibak, arkadaş edinme, kendini sevdirmeye ve kabul ettirme yeteneğinin derecesi nedir?			
13	Eşinin ve ailesinin toplum içindeki durumunun TSK'ne uygunluk derecesi nedir?			
14	Terör örgütleri, yasadışı oluşumlar ve cebir veya tehdit kullanarak dini, siyasi, sosyal, felsefi inanç, düşünce ve kanaatleri değiştirmeye çalışan unsurlarla ilgili mi?			
15	Atatürk ilkelerine bağımlılık derecesi nedir?			
16	.....'in istekte bulunması halinde muvazzaf astsubaylığa alınması uygun mudur?			
	İmza ve Resmi Mühür: Adı ve Soyadı : Rütbesi : Sicil Numarası : Görevi :			

- AÇIKLAMA:**
1. Bu nitelik belgesi sıralı sicil amirleri tarafından doldurulacaktır.
  2. Niteliklere Evet/Hayır ya da Çok İyi/İyi/Orta/Zayıf şeklinde cevap verilir.
  3. Varsa ilave görüşler Ek olarak gönderilir.

## ERBAŞ/ERLER İÇİN NİTELİK BELGESİ (TABLO-4)

ADI SOYADI :  
SINIF VE RÜTBESİ :  
GÖREV YERİ :  
SİCİL NUMARASI :  
MEMLEKETİ :  
NASBI :  
T.C. KİMLİK NU. :

Fotoğraf  
Resmi Mühür  
ve İmza

S.NU.	NİTELİKLERİ	SİCİL AMİRLERİ		
		1	2	3
1	Ahlak ve karakter bakımından kusursuz ve iyi hal sahibi midir?			
2	Disiplin ve itaati, her türlü tesire rağmen muhafaza edecek şekilde benimsenmiş midir?			
3	Çalışkan azim ve iradeli, soğukkanlı ve dayanıklı mıdır?			
4	Güvenilme ve sadakat durumu derecesi nedir?			
5	Maddi çıkarlara ve kötü alışkanlıklara düşkünlüğü var mıdır?			
6	Görevinde sorumluluk belirleme derecesi nedir?			
7	Genel görünüşü, temizliği, kılık-kıyafeti, genel tavır ve hareketlerinin TSK'ne uygunluk derecesi nedir?			
8	Meslek bilgisini ve askeri ihtisasını geliştirme çabası var mıdır?			
9	Zekâ, kavrayış ve anlayış (muhakeme) yeteneğinin derecesi nedir?			
10	Anlatım, düşüncesini açıkça söyleme ve inandırma yeteneğinin derecesi nedir?			
11	Eşinin ve ailesinin sosyal yapısının TSK'ne uygunluk derecesi nedir?			
12	Terör örgütleri, yasadışı oluşumlar ve cebir veya tehdit kullanarak dini, siyasi, sosyal, felsefi inanç, düşünce ve kanaatleri değiştirmeye çalışan unsurlarla ilgili mi?			
13	Atatürk ilkelerini özümsemiş midir?			
14	Muvazzaf astsubay olmasını engelleyecek durumu var mıdır?			
	İmza ve Resmi Mühür: Adı ve Soyadı : Rütbesi : Sicil Numarası : Görevi :			

- AÇIKLAMA:**
1. Bu nitelik belgesi sıralı sicil amirleri tarafından doldurulacaktır.
  2. Niteliklere Evet/Hayır ya da Çok İyi/İyi/Orta/Zayıf şeklinde cevap verilir.
  3. Varsa ilave görüşler Ek olarak gönderilir.



**ÖZEL KUVVETLER KOMUTANLIĞINA  
DIŞ KAYNAKTAN MUVAZZAF ASTSUBAY ALIMI**

**FAALİYET TAKVİMİ (TABLO-5)**

S.No.	Faaliyet	Tarih
1	İlan ve başvuruların internet ortamında yapılması.	01 - 30 Kasım 2016 (Saat 17.00'a kadar)
2	Başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınav tarihlerinin internet ortamında duyurulması.	09 Ocak 2017 tarihinden sonra
3	Seçim aşaması sınavlarının icrası (Kayıt kabul, ön sağlık muayenesi, fiziki yeterlilik testi ve mülakat faaliyetleri)	06 – 31 Mart 2017 tarihleri arasında
4	Asil ve yedek adayların tespit edilerek sonuçların internet ortamında yayımlanması.	14 Nisan 2017 tarihinden sonra

*NOT : Temin faaliyet takvimi gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.*

**GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU (TABLO-6)**

<b>1. Adı, Soyadı (*)</b>		<b>7. Nüfusa Kayıtlı Olduğu</b>	İl		Fotoğraf
<b>2. Uyuğu</b>			İlçe		
<b>3. T.C. Kimlik No.</b>			Köy/Mah.		
<b>4. Doğum Yeri</b>			Cilt No.		
<b>5. Doğum Tarihi</b>			Aile S.No.	Medeni Hali :	
<b>6. Telefon No.:</b> Ev Cep			Syf. No.	Dini :	
			Seri No.	Veriliş Sebebi :	
		Veriliş Tarihi	Kayıtlı Ol. Nüf.İd. :		
<b>8. İkamet Adresi (Nüfus Müdürlüğüne/Muhtarlığa Kayıtlı Olduğu Adres)</b>					
Mahalle :		Apartman/Site Adı :			
Cadde :		Daire No. :			
Sokak :		Köy/Belde/Kasaba :			
Bina/Kapı No. :		İlçe :	İl:		
<b>9. Daimi Adres</b>					
Mahalle :		Apartman/Site Adı :			
Cadde :		Daire No. :			
Sokak :		Köy/Belde/Kasaba :			
Bina/Kapı No. :		İlçe :	İl:		
<b>10. Öğrenim Durumu</b>					
Tarih	Mezun Olduğu Okulun Adı ve Yeri			Ayrılma Nedeni (**)	
/ / 'den / / 'e	İlçe :	İl:		Mezuniyet	Tasdikname
<b>11. Son Çalıştığı İşyeri</b>					
Tarih	Unvanı (Çalıştığı İşyeri Adı)	Son Çalıştığı İşyeri Adresi		İşin Nevi	
/ / 'den / / 'e		İlçe :	İl:		
<b>12. Askerlik Durumu</b>					
Başlama Tarihi	Terhis Tarihi	Cezaları	Birliğin Adı ve Yeri		
/ /	/ /		İlçe :	İl:	
<b>13. Aileye Dair Bilgiler</b>					
<b>Adı Soyadı</b>	<b>İkamet veya İş Adresi</b>			<b>Doğum Yeri/Tarihi</b>	<b>Uyuğu</b>
Babasının	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			
Annesinin	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			
Eşinin(***)	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :			

**14. Aileye Dair Bilgiler**

Kardeş 1	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		
Kardeş 2	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		
Kardeş 3	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		
Kardeş 4	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		
Kardeş 5	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		
Kardeş 6 (****)	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :		

**14. Hakkında Bilgi Verecek Üç Şahsın (Akraba ve eski işverenler hariç)**

Adı Soyadı	İkamet veya İş Adresi	Doğum Yeri/Tarihi	Uyruğu
Şahıs 1	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Şahıs 2	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	
Şahıs 3	Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.:	Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl :	

15. Hakkınızda verilmiş bulunan mahkumiyet kararı veya halen devam eden ceza davası var mıdır? (\*\*)

VAR ( ) YOK ( )

Eğer VAR ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.

**16. YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDERİM.**

Şahsın İmzası

<b>17.UYARI</b>	<p>a. Form nüfus bilgilerinde kısaltma yapılmadan doğru ve eksiksiz doldurulur.</p> <p>b. (*) Adı ve/veya soyadı değişenler değişiklikten önceki ad/soyadını da parantez işareti içinde belirtirler.</p> <p>c. (**) 10'uncu maddedeki okuldan ayrılma nedeni olarak "Mezuniyet" veya "Tasdikname" sütununa ve 15'inci maddedeki "VAR" veya "YOK" ifadesinin yanına – X – işareti konulacaktır.</p> <p>ç. (***) Eşinin evlenmeden önceki soyadı (kızlık soyadı) parantez işareti içinde yazılacaktır.</p> <p>d. (****) Kardeş sayısı 6'dan fazla ise satır sayısı çoğaltılarak çıktı alınabilecektir.</p> <p>e. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, "Mahalle-Cadde-Sokak-Kapı No.-Daire No.-Köy/Belde/Kasaba, İl ve İlçe" belirterek tam ve açık olarak yazınız, mutlaka "Telefon Numarası" belirtiniz.</p> <p>f. 8'inci, 9'uncu ve 13'üncü maddeler içeriğindeki adres bölümüne adres olarak birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino yazmayınız.</p> <p>g. Formu <b>BÜYÜK HARFLE ve bilgisayar</b> ile doldurunuz. <b>3 suret olarak (formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa olarak tek kâğıtta)</b> çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla <b>renkli fotoğraf baskısı</b> yapılacaktır. Fotoğraf yapıştırmayınız.</p>
-----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU DOLDURMA TALİMATI

- I. Aday tarafından 3 adet **Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu** bilgisayar ile **BÜYÜK HARFLERLE** doldurulacak ve **formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta** olacak şekilde çıktısı alınacaktır.
- II. Özellikle noksan veya yanlış yanıtlanmış bilgiler adayların alınmaması için yeterli bir neden olacağından, bütün bilgiler doğru ve tam olarak yazılacaktır.
- III. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacaktır; kesinlikle fotoğraf yapıştirilmeyecektir. Formdaki bilgiler nüfus cüzdanında yazılı olduğu şekliyle doldurulacaktır.

1. **Adı Soyadı:** Adınızı, varsa ikinci adınızı ve soyadınızı kısaltma yapmadan okunaklı olarak yazınız. Mahkeme kararı ile soyadınızı değiştirdiyse önceki soyadınızı şimdiki soyadınızdan sonra parantez içinde yazınız.  
Örnek: MEHMET ALİ YILMAZ (DAĞLI)
2. **Uyruğu:** Milliyetinizi yazınız. Örnek: T.C.
3. **T.C. Kimlik Numarası:** T.C. vatandaşlık numaranız (11 Haneli) ile nüfus cüzdanından bakarak yazınız.
4. **Doğum Yeri:** Nüfus cüzdanınızdaki doğum yerini yazınız.
5. **Doğum Tarihi (Gün Ay Sene):** Okunaklı olarak yazınız. Örnek 20.03.1988.
6. **Telefon Nu. Ev/ Cep:** Ev ve Cep telefon numaralarınızı alan koduyla birlikte yazınız. Örnek 272 612 40 69
7. **Nüfusa kayıtlı olduğunuz yer il-ilçe, Köy/Mahalle, Cilt Nu., Aile S. Nu., Sıra Nu., Seri Nu., Veriliş Tarihi, Medeni Hali, Dini, Veriliş Sebebi, Kayıtlı Olduğu Nüf. İdaresi :** Nüfus cüzdanınızdaki bilgileri kısaltma yapmadan yazınız.
8. **İkamet adresi:** Terhis olan adaylar şu anda oturduğu adresi kısaltma yapmadan, mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Halen asker olan adaylar sivilde oturduğu adresini kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Buraya beyan edilen adresin asgari 3 (üç) ay boyunca değişmeyecek olması ve adres kayıt sistemine kayıtlı olması önemlidir. Ayrıca birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino vb. adresleri yazmayınız.
9. **Daimi Adres:** Halen oturduğunuz adresle aynı ise halen oturduğunuz adresin aynısını yazınız, farklı ise farklı olan adresi kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek açık ve okunaklı olarak yazınız.
10. **Öğrenim durumu (Mezun olduğu okul):** En son mezun olduğu okula giriş ve mezuniyet tarihi ile ismi ve yeri il/ilçe belirtilerek yazılacaktır. Okulun hizasına durumunuz hangisine uyuyorsa (Mezuniyet, Tasdikname) o sütuna "X" olarak işaretleyiniz.
11. **Son Çalıştığı İş Yeri:** Başlangıç tarihi gün, ay ve sene hanesine, ayrılış tarihini gün, ay ve sene olarak yazınız. Örnek 22.05.2012'den – 13.10.2014'e gibi. Ünvanı kısmına çalıştığı işyerinin adı yazılacaktır. İşin nevi kısmına yapılan iş belirtilecek (Demir ustası, garson vb.), işyerinin adresi ise açık bir şekilde ilçe ve ili de içerecek şekilde yazılacaktır.
12. **Askerlik Durumu:** Terhis olan adaylar askerlik başlangıç ve bitiş tarihini gün, ay ve yıl olarak, askerlik sürecince aldığı cezaları ve terhis olduğu birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır. Halen asker olan adaylar askerliğe başlangıç tarihini gün, ay ve yıl olarak, görev yaptığı süre içerisinde aldığı cezaları ve askerlik yaptığı birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır.
13. **Ailesi hakkında bilgi: Adı Soyadı** hanelerinde belirtilen aile ferdinin adı, varsa ikinci adı ve soyadı kısaltma yapılmadan açık olarak yazılacaktır. **Doğum yeri ve tarihi** hanesine doğum yeri il ve ilçe olarak, Doğum tarihi sadece sene olarak okunaklı yazılacaktır. Örneğin; POLATLI / 01.05.1969. **Yaşıyorsa adresi ve telefon numarası** hanesine adres açık olarak mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek yazılacaktır. Telefon numarası üçüncü maddede verilen örneğe uygun olarak yazılacaktır. Aile ferdi yaşamıyorsa adres bölümü hariç doldurulacak, adres bölümüne ise "Vefat" yazılacaktır. **Milliyeti** örneğin T.C., ALMAN vb. gibi yazılacaktır. Eş bilgisinde evlenmeden önceki soyadı ad-soyad bölümüne parantez içinde yazılacaktır. Örneğin; HALİME KURT (ÖZSOY).
14. **Hakkınızda bilgi verecek şahıslar:** Hakkınızda bilgi verecek üç kişinin (akraba ve eski işverenler hariç) adı, soyadı, ikamet (ev) adresi veya iş adresi (mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirtilecek) ve telefon numarası, doğum yeri ve doğum tarihi, milliyeti ve mesleği açıkça yazılacaktır.
15. Onbeşinci maddeyi okuyup cevabınıza uygun olarak "VAR" veya "YOK" un yanındaki parantezin içerisine çarpı "X" işareti koyunuz. Cevabınız "VAR" ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.
16. Onaltıncı maddeyi okuyup, imzanızı atınız.

### II. UYARI (DİKKAT!..)

1. Soruları tam ve eksiksiz olarak yanıtlayınız.
2. Bu formun doldurulmasında nüfus bilgilerinde kısaltma yapmayınız.
3. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, il ve ilçe belirterek tam ve açık olarak yazınız, Mutlaka en az bir adet telefon numarasını belirtiniz.
4. Formu **BÜYÜK HARFLE**, bilgisayar ile doldurunuz, 3 suret olarak (**formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta olacak şekilde**) çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacaktır; kesinlikle fotoğraf yapıştirilmeyecektir.
5. 8'inci,9'uncu ve 14'üncü maddelerde adres olarak birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino yazmayınız.